

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "MAGNA GRAECIA" DI CATANZARO

Procedura selettiva, di tipo valutativo, per titoli e colloquio, riservata al personale tecnico amministrativo in servizio, a tempo indeterminato, presso l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, inquadrato nell'Area degli Operatori, per la copertura, tramite Progressione tra le Aree, di n. 34 posizioni nell'Area dei Collaboratori, codice PEV/1 (dall'Area degli Operatori all'Area dei Collaboratori), n.131 del 23.01.2025, pubblicato in pari data sul sito di Ateneo.

Verbale n. 1

Il giorno 17 del mese di marzo dell' anno 2025 alle ore 12:00, si costituisce in prima seduta, in presenza la Commissione Esaminatrice nominata con D.R. n. 433 del 07.03.2025, al fine di determinare i criteri di valutazione dei titoli e del colloquio della Procedura selettiva, di tipo valutativo, per titoli e colloquio, riservata al personale tecnico amministrativo in servizio, a tempo indeterminato, presso l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, inquadrato nell'Area degli Operatori, per la copertura, tramite Progressione tra le Aree, di n. 34 posizioni nell'Area dei Collaboratori, codice PEV/1 (dall'Area degli Operatori all'Area dei Collaboratori), indetta con D.R. n.131 del 23.01.2025, pubblicato in pari data sul sito di Ateneo.

Sono presenti:

- Presidente:- Dott.ssa Stefania Fatima Leo –Elevata Professionalità – settore Amministrativo Dipartimentale – Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro
- Componente: Dott.ssa Grazia Colafati – Elevata Professionalità – settore Amministrativo-Gestionale - Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro
- Componente: Dott. Michelino Avolio – Elevata Professionalità – settore Amministrativo-Gestionale - Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro
- Segretario verbalizzante: Sig.ra Giuseppina Cosentino – Collaboratore – settore Amministrativo - Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro

La commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 6 del D.R. n. 131 del 23.01.2025, nonché del "Regolamento delle progressioni tra le Aree del Personale Tecnico-Amministrativo presso l'Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro" deve concludere la selezione entro sei mesi dal suo primo insediamento. Nel caso di superamento del suddetto termine, il Rettore può procedere alla sostituzione, anche parziale, della Commissione o concedere una proroga del termine di conclusione dei lavori, in presenza di comprovati motivi rappresentati dalla Commissione medesima

Ciascun membro della Commissione dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di non essere componente dell'Organo di indirizzo politico dell'Ateneo, di non ricoprire cariche politiche e di non essere rappresentate sindacale o designato, come da rispettivo "Allegato A"

Ciascun membro della Commissione dichiara, sotto la propria responsabilità (sottoscrivendo l'Allegato n. 1):

- l'assenza di condanne penali per reati previsti nel Capo I del Titolo 2 del Libro II del Codice penale;
- di non avere vincoli di parentela o affinità, fino al quarto grado incluso, con gli altri componenti della Commissione e che non sussistono le cause di astensione di cui agli artt. 51 e 52 c.p.c.
- di non trovarsi in situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi, ai sensi della normativa in atto vigente.

La Commissione prende visione del D.R. n. 51 del 10.01.2025 con il quale è stato emanato il "Regolamento delle progressioni tra le Aree del Personale Tecnico-Amministrativo presso l'Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro". Il Presidente, quindi, dà lettura integrale del bando della procedura selettiva di cui al D.R. n. 131 del 23.01.2025 nonché degli avvisi n. 1 del 27.01.2025 e n. 2 del 14.02.2025 pubblicati sul sito di Ateneo.

La Commissione prende atto che dovrà procedere alla valutazione delle candidature nonché dei titoli dichiarati dai candidati e allo svolgimento di un colloquio.

Sulla base di quanto stabilito dal Regolamento delle progressioni tra le Aree del Personale Tecnico-Amministrativo presso l'Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro" e dal Bando di cui al D.R. n. 131 del 23.01.2025, la Commissione prende atto che per partecipare alla selezione con procedura valutativa, riservata al personale tecnico-amministrativo in servizio presso l'Ateneo con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e inquadrato nell'Area degli Operatori, sono richiesti i seguenti requisiti specifici da possedere alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande:

- a) Essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Operatori e/o nell'equivalente categoria del precedente sistema di classificazione;

o, in alternativa, derogando al mancato possesso del titolo di studio

- b) assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'Area degli Operatori e/o nell'equivalente categoria del precedente sistema di classificazione;

Altresi, l'anzianità è calcolata al netto degli eventi sospensivi che ai sensi della normativa vigente non fanno maturare anzianità di servizio (*vedasi Allegato 1 al presente Bando*).

Non saranno oggetto di valutazione i titoli che siano già considerati quale requisito di partecipazione alla presente procedura ai sensi dell'art. 2 del Bando.

La Commissione terrà conto dei soli titoli autocertificati dichiarati nelle rispettive certificazioni (*Allegato A, B, C, D, E, F*) e non procederà alla valutazione dei titoli ove non siano indicati tutti gli elementi e i dati necessari alla loro valutazione.

In particolare, la Commissione con riferimento all'art. 7 (Criteri di selezione) del Bando, prende atto che la valutazione sarà fatta attribuendo ai candidati un punteggio massimo pari a **100 punti** così ripartiti:

A. **max 35 PUNTI** - Esperienza maturata nell'Area di provenienza, di cui:

- **max 30 PUNTI** da attribuire in base all'anzianità di servizio maturata nell'Area di provenienza, **ulteriore rispetto a quella utilizzata quale requisito di partecipazione**, anche con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, presso l'Ateneo e/o altre amministrazioni del Comparto Istruzione e Ricerca- Sezione Università, già comparto Università, come indicato nella seguente tabella. Sono esclusi i periodi di congedo, nonché di aspettativa che non concorrano alla maturazione di anzianità di servizio, vedasi l'Allegato 1 del presente:

Progressione di Area	esperienza maturata nell'Area di provenienza e/o nell'equivalente categoria del precedente sistema di classificazione
Da Area degli Operatori ad Area dei Collaboratori	Punti 1.5 per ogni anno di servizio, o frazione superiore a 6 mesi, fino ad un massimo 30 punti

- **max 5 PUNTI** da attribuire in ordine alla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio in Ateneo nell'Area di provenienza, come di seguito specificato:

Percentuale di Valutazione dei comportamenti (media dei tre ultimi anni)	PUNTEGGIO
< 60	1 punto
60 ≤ x < 80	2 punti
80 ≤ x < 90	3 punti
90 ≤ x < 95	4 punti
95 ≤ x < 100	5 punti

B. **max 25 PUNTI** - Titolo di studio attinente al profilo professionale di Collaboratore oggetto della selezione (sarà valutato solo un titolo per tipologia):

TIPOLOGIA DI TITOLO DI STUDIO PERTINENTE	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE
Laurea triennale	5 punti
Laurea magistrale/specialistica di durata biennale successiva alla laurea triennale	3 punti
Laurea vecchio ordinamento, laurea corsi a ciclo unico	8 punti
Dottorato di ricerca	7 punti
Scuola di specializzazione	4 punti
Master universitari di I livello	1 punto
Master universitari di II livello	2 punti

C. **max 40 PUNTI** - Competenze professionali attinenti al profilo professionale di Collaboratore oggetto della selezione, di cui:

- **max 5 punti** da attribuire in base alla seguente tabella:

	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	MASSIMO
Abilitazione professionale attinente con superamento dell'esame finale (max 1 abilitazione valutabile)	2 punti	
Corsi di perfezionamento attinente e con esame finale (max 1 corso di perfezionamento valutabile)	1 punto	
Certificazioni linguistiche internazionali rilasciate da enti certificati dal MUR (la certificazione di livello superiore assorbe quella di livello inferiore)	- B1: 0.25 pt - B2: 0.50 pt - C1: 0.75 pt - C2: 1 pt	
Certificazioni informatiche rilasciate da enti certificati dal MUR (la certificazione di livello superiore assorbe quella di livello inferiore) - Max 4 titoli valutabili	0.25 punti per ciascuna certificazione fino ad un MAX di punto 1	
Corsi di formazione certificati e conseguiti negli ultimi 2 anni. I corsi di formazione valutabili saranno quelli pertinenti con le attività della rispettiva Area/Struttura, nonché quelli trasversalmente pertinenti con l'anzidetta Area/Struttura. Max 0.5 punti per corso fino a un max di 2 punti complessivi.	0.30 corsi di durata inferiore le 20 ore 0.50 orsi di durata superiore le 20 ore	

- **max 10 punti** (Max 0,5 punti cad. e fino ad un massimo di 10 punti) da attribuire in base agli incarichi conferiti negli ultimi 5 anni all'interno dell'amministrazione ovvero all'esterno su designazione dell'amministrazione, con provvedimenti formalizzati del Rettore o del Direttore Generale, attinenti al profilo professionale di Collaboratore oggetto della selezione.

Gli incarichi aventi lo stesso oggetto la cui procedura sia stata reiterata saranno considerati una sola volta.

- **max 25 punti** da attribuire all'esito di un colloquio di approfondimento relativo alle esperienze professionali e formative dichiarate dal candidato, che saranno valutate in relazione al profilo professionale di Collaboratore oggetto della selezione, acquisite nel corso dell'esperienza lavorativa maturata presso l'Ateneo e/o altre amministrazioni del comparto Istruzione e Ricerca, già comparto Università, dichiarate dal candidato nelle relative autocertificazioni: curriculum formativo (*Allegato A*) e relazione relativa all'esperienza professionale e formativa (*Allegato F*).

- Livello di conoscenza dell'argomento	9 punti
Capacità di analisi	9 punti
Proprietà di linguaggio e Chiarezza espositiva	7 punti

La commissione non procederà alla valutazione dei titoli ove non siano stati indicati, nella relativa autocertificazione, tutti gli elementi e i dati necessari alla loro valutazione e a eventuali controlli sulla veridicità del contenuto.

Il colloquio avente ad oggetto la verifica delle competenze professionali si svolge in un'aula aperta al pubblico.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati devono essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura selettiva, qualunque ne sia la causa.

La Commissione dovrà redigere un verbale in relazione ad ogni fase della selezione.

Il punteggio complessivo per l'accesso all'Area superiore è dato dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione delle macro-voci sopra elencate.

La Commissione prende atto che come previsto dal Bando “La selezione si intenderà superata se il candidato avrà riportato complessivamente un punteggio di almeno 13 punti su un massimo di 25 disponibili per il colloquio.

A questo punto la Commissione prende atto che dovrà redigere un'unica graduatoria stilata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. Ai fini della formazione della graduatoria finale, in caso di parità di merito, si terrà conto dei titoli di preferenza secondo le modalità previste Bando. Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria nei limiti dei posti messi a selezione, tenuto conto delle preferenze.

Alle ore 13.45, la Commissione chiude i lavori e si aggiorna a giorno 19 marzo 2025 alle ore 11:00 per la valutazione dei titoli nella stessa sede .

A questo punto la Commissione trasmette gli atti al Responsabile del Procedimento ai seguenti indirizzi e-mail: ivan.vaccari@unicz.it ; uffpers@unicz.it.

Il presente verbale è composto da n 5 pagine.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Dott.ssa Stefania Fatima Leo (Presidente)

Firma oscurata in base alle linee
Guida del Garante della Privacy

Dott.ssa Grazia Colafati (Componente)

Firma oscurata in base alle linee
Guida del Garante della Privacy

Dott. Michelino Avolio (Componente)

Firma oscurata in base alle linee
Guida del Garante della Privacy

Sig.ra Giuseppina Cosentino (Segretario)

Firma oscurata in base alle linee
Guida del Garante della Privacy