AVVISO AL PERSONALE TECNICO - AMMINISTRATIVO UMG

Si porta a conoscenza del Personale Tecnico-Amministrativo UMG che, per le esigenze dell'Area Servizi Informatici, l'Ateneo ha la necessità di individuare n. 1 (una) unità di personale alla quale affidare lo svolgimento delle seguenti attività:

- gestione e mantenimento della Piattaforma e-learning (Moodle) di Ateneo;
- gestione ed evoluzione del sistema Google Workspace di Ateneo.

L'unità di personale dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Comprovata esperienza almeno triennale nella gestione e assistenza delle Piattaforme e-learning Moodle e workspace di Google.

Tale collaborazione dovrà essere assicurata per un periodo di 12 mesi.

Gli interessati possono presentare la propria candidatura entro il 06.06.2025 ore 12:00, inviando relativa istanza corredata dal documento d'identità in corso di validità, dal *Curriculum Vitae* autocertificato ai sensi del DPR n. 445/2000, e dalla eventuale documentazione aggiuntiva, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@cert.unicz.it, ovvero mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo di Ateneo.

L'affidatario dell'incarico dovrà produrre, unitamente alla candidatura presentata, il *nulla-osta* del Responsabile dell'Area/Struttura di appartenenza.

Catanzaro, 28.05.2025

F.to Il Direttore Generale
Dott. Roberto Sigilli