



3. Bilancio Unico di Previsione 2025- Triennio 2025-2027

A questo punto, entrano la Dott.ssa Grazia Colafati, Responsabile dell'Area Servizi Finanziari, Economici e Fiscali e l'Ing. Rosario Punturiero, Responsabile dell'Area Servizi Tecnici e Negoziati.

Il Rettore informa che sono stati elaborati il Bilancio Unico di Previsione autorizzatorio per il 2025 e previsionale non autorizzatorio per il 2026/2027, sui quali il Collegio dei Revisori dei Conti, nella seduta del 06/12/2024 con verbale n. 19, si è espresso con parere favorevole, come da allegata relazione che costituisce parte integrante ai documenti di Bilancio.

A questo punto, il Rettore cede la parola alla Dott.ssa Colafati, la quale illustra brevemente il quadro normativo di riferimento ed espone le parti più rappresentative del Bilancio Unico di previsione annuale autorizzatorio 2025, costituito dal Budget economico, dal Budget degli investimenti e dalla Relazione illustrativa e del Bilancio Unico di previsione triennale 2025/2027, mettendo altresì in evidenza le differenze in termini di valore rispetto all'esercizio precedente.

Il Bilancio Unico di Previsione è relativo all'attività amministrativo - contabile dell'Ateneo, esercitata dai Centri di Responsabilità dotati di autonomia gestionale e amministrativa ai quali sono attribuiti un Budget autorizzatorio economico e degli investimenti. I Centri di Responsabilità sono: l'Amministrazione Centrale e i Centri autonomi di Gestione.

I Centri Autonomi di Gestione utilizzano le risorse messe a loro disposizione dall'Ateneo e le risorse proprie acquisite grazie alla partecipazione a progetti di ricerca, ai proventi per attività in conto terzi e quelli derivanti dalla stipula di contratti e convenzioni Enti pubblici e privati. Per l'esercizio 2025 l'Ateneo ha stanziato complessivamente € 2.236.000 per il funzionamento dei Centri Autonomi di Gestione. Inoltre, sulla base dei dati estrapolati dai Bilanci di Previsione triennali 2025/2027 approvati dai rispettivi Consigli di Dipartimento, sono stati imputati alla voce **Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico** € 1.561.400 derivanti da finanziamenti competitivi, ed € 11.028.300 alla voce **Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi** relativi alle previsioni di finanziamenti competitivi da loro effettuate.

Essi sono responsabili per la loro corretta gestione e del raggiungimento degli obiettivi programmati

La Dott.ssa Colafati sottolinea che anche per il 2025 il Bilancio Unico di previsione annuale chiude in pareggio grazie all'utilizzo di riserve non vincolate di utili da esercizi precedenti maturati in vigenza di contabilità economico patrimoniale, in quanto la gestione di Ateneo deve garantire nel tempo il mantenimento di condizioni di equilibrio economico, finanziario e patrimoniale.

Il valore imputato nel 2025 è pari ad € 13.567.424 di cui € 6.863.712 a copertura del Budget economico ed € 6.295.700 a copertura del Budget degli investimenti.

Il quadro informativo economico patrimoniale in fase di previsione è costituito dai seguenti documenti redatti in conformità alla normativa vigente e al Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità:

A. Bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio composto da:

- ❖ Il *Budget Economico annuale* autorizzatorio, che evidenzia i costi e i proventi dell'esercizio in base ai principi della competenza economica, anche in relazione alle attività progettuali. Il Budget è presentato in forma scalare e per natura e consente di esaminare l'andamento dell'attività gestionale, particolarmente nei seguenti ambiti:
 - **Gestione operativa:** riguarda le attività istituzionali di ricerca e di didattica e le attività amministrative e di gestione a supporto delle stesse;
 - **Gestione finanziaria:** riguarda gli interessi sui capitali presi in prestito ed eventualmente investiti;
 - **Gestione straordinaria:** riguarda operazioni diverse dalla normale attività.

La **gestione operativa**, che comprende la gestione caratteristica e quella accessoria (componenti di bilancio connesse agli impieghi in attività patrimoniali accessorie come ad es. i fitti attivi o i proventi relativi alla gestione del parcheggio), include rispettivamente:

quali voci di ricavo:

- I *proventi propri*, legati alla capacità attrattiva dell'Università nei confronti dell'utente finale (lo studente) e del territorio circostante: le tasse e i contributi degli studenti, i proventi per attività in conto terzi, i proventi derivanti dalla stipula di contratti e convenzioni tra l'Ateneo ed Enti pubblici e privati;
- I *contributi* riconosciuti da Enti Pubblici e Privati a copertura di spese di funzionamento, di didattica e di ricerca senza espresso obbligo di controprestazione da parte dell'Università. In tale voce sono state altresì contabilizzate le quote di competenza dei contributi in c/capitale riscontate a copertura delle relative quote di ammortamento.

quali voci di costo:

- I *costi del personale* che riguardano sia le retribuzioni del personale dedicato alla ricerca e alla didattica (docenti, ricercatori, collaboratori scientifici, docenti a contratto), sia le retribuzioni del personale dirigente e tecnico amministrativo che svolge un'attività di supporto per la gestione caratteristica (didattica e ricerca);
- I *costi della gestione corrente* relativi all'acquisto dei beni e servizi per garantire il funzionamento dell'ateneo;
- Gli *ammortamenti e svalutazioni* che rilevano l'impatto annuale sul conto economico delle immobilizzazioni acquisite dell'Ateneo.

La **gestione finanziaria** espone gli oneri finanziari previsti sulle rate di ammortamento dei mutui in essere accesi negli anni precedenti per la realizzazione degli investimenti nelle infrastrutture di Ateneo.

La **gestione straordinaria** riassume, infine, tutte le operazioni che generano proventi o costi che non sono riferibili né alla gestione caratteristica né alla gestione finanziaria, es. minusvalenze e plusvalenze di natura eccezionale o sopravvenienze straordinarie.

❖ **Il Budget degli Investimenti annuale autorizzatorio**, che evidenzia gli investimenti dell'esercizio (comprende tutte le operazioni volte a modificare la consistenza qualitativa e quantitativa delle immobilizzazioni materiali, immateriali e finanziarie) e le relative fonti di copertura.

B. **Bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio**, finalizzato a garantire la sostenibilità di tutte le attività di medio periodo, formato da:

- ❖ Il *Budget Economico triennale* non autorizzatorio, che evidenzia i costi e i proventi del triennio in base ai principi della competenza economica.
- ❖ Il *Budget degli Investimenti triennale* non autorizzatorio, che evidenzia gli investimenti del triennio e le relative fonti di copertura.

C. **Bilancio preventivo unico non autorizzatorio in contabilità finanziaria**, predisposto, ai sensi del Decreto Interministeriale del 08/06/2017 n. 394;

D. **Prospetto contenente la riclassificazione per missioni e programmi**.

La **gestione operativa** riporta un saldo negativo di € 2.828.280, molto superiore rispetto alle previsioni di € 385.979 relative al 2024. I Proventi Operativi di competenza (ricavi dell'esercizio) ammontano a € 124.453.194, riferibili all'attività gestionale dell'Amministrazione Centrale per €

112.366.794, e all'attività dei Centri Autonomi di Gestione per ricavi da progetti di ricerca e convenzione conto terzi, per € 12.086.400.

La principale fonte in entrata dell'Ateneo è rappresentata dal Fondo di Finanziamento Ordinario del MIUR (FFO), la cui previsione è stata effettuata sulla base dell'assegnazione MUR provvisoria per il 2024, comunicata con D.M. n. 1170 del 07/08/2024 e con i successivi d.d.m.m. n. 1673 e n. 1676 del 2024, per un ammontare totale di € 55.115.269.

Di questi € 32.565.978 si riferiscono alla quota base del FFO, € 13.330.563 alla quota premiale ed € 7.136.712 ai piani straordinari.

I proventi per la didattica, inerenti alla contribuzione studentesca, rappresentano la seconda voce per entità dalle entrate di bilancio. Il loro importo è previsto in 12.746.944, globalmente in aumento di € 539.878 rispetto al 2024. La valutazione è stata effettuata sulla base dell'osservazione dell'andamento della stessa nell'esercizio 2024. La voce proventi per la didattica comprende anche le tasse per il diritto allo studio per l'importo di € 1.900.901, destinato a essere trasferito alla Fondazione UMG, il cui costo per il trasferimento è previsto alla voce costi per il diritto allo studio.

La Dott.ssa Colafati illustra poi le previsioni in entrata dei Fondi del PNRR, analiticamente dettagliati nella Relazione al Bilancio Unico di previsione. La gestione delle risorse del PNRR impone, infatti, agli enti beneficiari, di adottare specifici adempimenti volti a garantire la tracciabilità delle operazioni poste in essere e l'adeguata rilevazione contabile delle risorse gestite.

L'Amministrazione centrale è attualmente beneficiaria dei seguenti contributi PNRR, gestiti attraverso la creazione di appositi progetti in contabilità:

- Avviso pubblico emanato dal MUR con D.D. n. 3277 del 30.12.2021 per la "presentazione di proposte di intervento per la creazione e il rafforzamento di Ecosistemi dell'innovazione territoriali", previsto tra le misure di ricerca del PNRR, M,1.C2 - Investimento 1.5, in qualità di socio fondatore dell'Hub, per la realizzazione dell'Ecosistema dell'innovazione denominato "Tech4You - Technologies for climate change adaptation and quality of life improvement", presentato dall' Unical in qualità di soggetto capofila, ammesso al finanziamento ministeriale con D.D. n. 1049 del 23/06/2022.
- Avviso pubblico emanato dal MUR con D.D. n. 3138 del 16.12.2022, nell'ambito del PNRR, M4C2 - Investimento 1.4, affiliato allo Spoke al Centro Nazionale di Ricerca "Sviluppo di terapia genica e farmaci con tecnologia RNA", presentato dall'Università degli Studi di Padova e ammesso al finanziamento con D.D. n. 1035 del 17.06.2022.
- Progetto di partenariato esteso denominato Mnesys, di cui al D.D. n. 341 del 15/03/2022.

Le previsioni dei costi per il 2025 sono state formulate tenendo conto, oltre che dei dati storici, dei seguenti elementi:

- delle obbligazioni assunte e da assumersi alla data di stesura del bilancio per contratti, convenzioni, trasferimenti obbligatori allo Stato e per utenze,
- delle previsioni dei ricavi finalizzati che sono riportate per lo stesso importo nei costi,
- delle spese necessarie per il sostegno dell'offerta formativa e della ricerca locale.
- delle norme di contenimento delle spese di beni e servizi previsti dall'articolo 1, commi da 590 a 602, della Legge di Bilancio 2020 n. 160/2019.

Tra i costi le voci di spesa più rappresentative sono quelle relative al **Costo del personale** pari ad € 38.936.330, in aumento rispetto alla previsione del 2024 di € 1.750.009 e ai **Costi per la Gestione Corrente** dir € 75.090.832, anche questi previsti in aumento per € 1.172.665 rispetto all'anno precedente.

Tra i costi è stato previsto uno stanziamento a titolo di "Accantonamento a Fondo di Riserva" di € 1.750.000 destinato a far fronte a costi imprevisti scaturenti dalla gestione.

Il **Budget degli Investimenti**, in coerenza con il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2025/2027, riporta le spese previste per il 2025 per le immobilizzazioni immateriali e materiali, rappresentate dai costi previsti per l'acquisizione o la costruzione di immobili, di impianti ed attrezzature, di mobili ed arredi, ossia di tutti quei beni destinati a produrre la loro utilità negli

esercizi futuri. Per ciascun investimento è altresì prevista la relativa copertura finanziaria. Sono altresì comprese le spese per servizi capitalizzabili, come la manutenzione straordinaria degli immobili e degli impianti propri e le spese di manutenzione straordinarie su beni di terzi che l'Ateneo possiede in virtù di contratti di locazione o di comodato.

Il totale degli investimenti previsti per il 2025 ammonta ad € 12.599.500. La voce più significativa è rappresentata dalla voce II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI 6) Immobilizzazioni in corso e acconti di € 11.850.000 nella quale sono stati stanziati, in particolare, in base al cronoprogramma degli investimenti, i lavori per la realizzazione delle nuove residenze universitarie all'interno del Campus previsti per il 2025 per € 10.200.000,00, finanziati per € 5.735.788 dalla prima tranche dei contributi MUR di cui al D.M. n. 1488 del 06.11.2023 ed € 4.464.212 da risorse proprie.

Per il 2025 è stato, inoltre, previsto l'esproprio di un terreno intercluso non ricompreso nell'area destinata alla realizzazione del III e IV lotto della Facoltà di Medicina, il cui costo è stato stimato in € 160.000.

La restante parte della voce si riferisce a spese programmate di manutenzione straordinaria degli immobili e degli impianti. Per tale voce di spesa è stato rispettato il valore limite disposto dall'art. 2 commi 618, primo periodo e 623 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244, come modificato dall'art. 8 della Legge 30 luglio 2010 n. 122 che fissa al 2% del valore degli immobili la soglia massima per le spese per manutenzione ordinaria e straordinaria, esclusa la manutenzione necessaria per la sicurezza sui luoghi di lavoro.

La Dott.ssa Colafati evidenzia che nelle previsioni di bilancio si è tenuto conto delle disposizioni per il contenimento delle spese di beni e servizi previsti dall'articolo 1, commi da 590 a 602, della Legge di Bilancio 2020 n. 160/2019 per come espressamente richiamate dalle circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze, n. 34 del 19/12/2019 e n. 9 del 21/04/2020.

L'Ateneo ha calcolato il proprio limite di spesa, sulla base del valore medio degli esercizi 2016-2018 per le voci di spesa oggetto di verifica, in euro 15.840.789,28, così come certificato dal Collegio dei Revisori dei conti con verbale n. 24 del 01/10/2021.

Il valore previsto per l'esercizio 2025 per le categorie di spese individuate dalla L. 160/2019, è di euro 22.582.649. Tale maggior valore (€ 6.741.860) rispetto al suddetto limite di spesa certificato è compensato dall'incremento per € 9.657.824 dei proventi previsti rispetto ai valori del 2018, determinando un superamento dei proventi rispetto al limite di spesa per € 2.915.964.

Il Rettore informa che il Senato Accademico, nella seduta odierna ha espresso parere favorevole in merito al Bilancio Unico di previsione 2025 – Triennio 2025-2027 ed al Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2025/2027 ed elenco annuale delle Opere Pubbliche per l'anno 2025.

A questo punto, terminata l'esposizione del Bilancio Unico di Previsione annuale autorizzatorio e di quello triennale, il Rettore cede la parola all'Ing. Rosario Punturiero, Responsabile dell'Area Servizi Tecnici per relazionare in merito al Piano Triennale dei Lavori Pubblici 2025/2027 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2025 e del Programma Triennale di Beni e Servizi 2025/2027 (art.37, commi 1,2,3 del d.lgs. N. 36/2023).

L'Ing. Punturiero fa presente che:

- ai sensi dell'art. 37 del Decreto Legislativo 31.03.2023, n.36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e approvano i relativi elenchi annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;
- lo stesso art. 37 del Decreto Legislativo n°36/2023, stabilisce che il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore a 150.000 euro. I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di

fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali;

- il programma triennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore a 140.000 euro;
- che il comma 10 dell'articolo 3 dell'Allegato I.5 del predetto decreto legislativo n.36/2023 stabilisce che nell'ambito della definizione degli ordini di priorità le stazioni appaltanti individuano come prioritari i lavori di ricostruzione, riparazione e ripristino conseguenti a calamità naturali, di prevenzione e mitigazione del rischio sismico e idrogeologico, di completamento delle opere incompiute, di manutenzione, di recupero del patrimonio esistente, i progetti definitivi o esecutivi già approvati, i lavori cofinanziati con fondi europei, con PNRR e PNC nonché i lavori per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario;
- il successivo comma 11 specifica che sono da ritenersi di priorità massima i lavori di ricostruzione, riparazione e ripristino conseguenti a calamità naturali, e, in subordine, gli interventi di prevenzione sismica sugli edifici strategici e gli interventi di prevenzione e mitigazione del rischio idrogeologico, i lavori di completamento di opere pubbliche incompiute nonché quelli finanziati con PNRR e Piano complementare al PNRR;
- il comma 10 dell'articolo 6 dell'Allegato I.5 del predetto D.Lgs. n.36/2023 stabilisce che nell'ambito della definizione degli ordini di priorità le stazioni appaltanti individuano come prioritari i servizi e le forniture necessari in conseguenza di calamità naturali, per garantire gli interessi pubblici primari, gli acquisti aggiuntivi per il completamento di forniture o servizi, nonché le forniture e i servizi cofinanziati con fondi europei, e le forniture e i servizi per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario;

L'Ing. Punturiero fa presente:

- che l'Università degli Studi di Catanzaro ha nominato quali referenti per la programmazione triennale l'Ing. Rosario Punturiero (lavori pubblici) e la dott.ssa Daniela Severelli (beni e servizi);
- che con nota del 23/05/2024 la Dott.ssa Daniela Severelli ha chiesto, ai Responsabili di Area e ai Direttori di Dipartimento di Ateneo, di trasmettere la propria programmazione triennale per gli acquisti di beni e servizi per inserirla nel programma triennale unico di Ateneo.
- che alla predetta richiesta non ha fatto seguito alcun riscontro.
- che la Dott.ssa Daniela Severelli ha quindi predisposto l'allegata programmazione degli acquisti di beni e servizi tenendo conto dei soli servizi gestiti dall'Area Servizi Tecnici e Negoziati.
- di aver predisposto la programmazione triennale dei lavori in funzione della disponibilità economica comunicata dalla Ragioneria e delle richieste pervenute dai vertici dell'Ateneo;
- che nel programma triennale dei lavori sono state riportati gli interventi già avviati per i quali sussiste la copertura finanziaria;

Pertanto, visti gli schemi del Programma Triennale OO.PP. 2025/2027, dell'Elenco dei lavori dell'anno 2025, nonché del programma triennale dei servizi e forniture 2025/2027 e del relativo Elenco per il 2025, redatti dai Referenti dell'Ateneo cui è affidata la predisposizione dei predetti programmi, dato atto che detti schemi, allegati quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione, si compongono, in conformità all'Allegato I.5 al D.Lgs. n.36/2023, dei seguenti elaborati:

- il programma triennale dei lavori pubblici 2025/2027 e relativo elenco annuale 2025, redatto dall'Ing. Rosario Punturiero è costituito dalle seguenti schede:
 - Scheda A – quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - Scheda B – elenco delle opere incompiute;
 - Scheda C – elenco degli immobili disponibili;

- Scheda D – elenco degli interventi del programma;
 - Scheda E – interventi ricompresi nell'elenco annuale;
 - Scheda F – elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;
- il programma triennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2025/2027, redatto dalla Dott.ssa Daniela Severelli è costituito dalle seguenti schede:
 - scheda G – quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - Scheda H – elenco degli acquisti del programma;
 - Scheda I – elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma e non riproposti e non avviati;

l'Ing. Piunturiero rappresenta la necessità di procedere con l'approvazione della suddetta programmazione.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto, vista la relazione della Dott.ssa Grazia Colafati, Responsabile dell'Area Servizi Finanziari, Economici e Fiscali, vista la relazione di accompagnamento dell'Ing. Rosario Punturiero, Responsabile dell'Area Servizi Tecnici e Negoziali, ed il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, all'unanimità:

- approva il Bilancio Unico di previsione 2025 - Triennio 2025-2027

- approva il Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2025/2027, l'Elenco Annuale dei lavori da realizzare nell'anno 2025, nonché il Programma di forniture e servizi per il triennio 2025/2027 ed il relativo elenco per l'anno 2025, che si compone delle seguenti schede allegate al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale:

- il programma triennale dei lavori pubblici 2025/2027 e relativo elenco annuale 2025, redatto dall'Ing. Rosario Punturiero è costituito dalle seguenti schede:
 - Scheda A – quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - Scheda B – elenco delle opere incompiute;
 - Scheda C – elenco degli immobili disponibili;
 - Scheda D – elenco degli interventi del programma;
 - Scheda E – interventi ricompresi nell'elenco annuale;
 - Scheda F – elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;
 - il programma triennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2025/2027, redatto dalla Dott.ssa Daniela Severelli è costituito dalle seguenti schede:
 - scheda G – quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - Scheda H – elenco degli acquisti del programma;
 - Scheda I – elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma e non riproposti e non avviati;
- delibera di allegare il presente atto alla delibera di approvazione del bilancio di previsione, per la sua definitiva approvazione unitamente al bilancio di previsione anno 2025 e del bilancio triennale 2025/2027, dando atto che il programma di cui trattasi costituisce parte integrante del bilancio preventivo;
- delibera di demandare ogni ulteriore incombenza connessa con la pubblicazione dei programmi triennali ai relativi referenti dell'Ateneo;
- di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, considerata l'urgenza di inserire la programmazione all'interno dei documenti di programmazione e bilancio.

La presente delibera viene approvata in corso di seduta ed in via d'urgenza, in quanto, attendere l'approvazione del presente verbale, comporterebbe un rallentamento pregiudizievole delle attività oggetto della decisione.



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Seduta del 16 dicembre 2024

Il giorno 16 dicembre 2024, alle ore 16.10 nei locali dell'Università, il Consiglio di Amministrazione si è riunito, a seguito di convocazione, presso la sala riunioni del Rettorato, Livello 6 - Corpo H - sita presso il Campus Universitario di Germaneto, per trattare gli argomenti al seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Rettore
2. Approvazione verbali del Consiglio di Amministrazione
3. Bilancio Unico di previsione 2025 - Triennio 2025-2027
4. Stralcio credito progetto PONa3-00359
5. Provvedimenti per l'edilizia e assegnazioni spazi
6. Procedure di acquisizione di beni e servizi
7. Programmazione del fabbisogno di personale
8. Provvedimenti per il personale
9. Provvedimenti per la ricerca
10. Provvedimenti per la terza missione
11. Regolamenti
12. Convenzioni e Accordi
13. Provvedimenti per la didattica
14. Provvedimenti relativi all'Offerta Formativa a.a. 2025/2026
15. Provvedimenti per gli studenti
16. Provvedimenti relativi al Programma Erasmus
17. Provvedimenti inerenti alla "Fondazione Università Magna Graecia di Catanzaro"
18. Contributi dell'Ateneo per eventi culturali
19. Varie ed eventuali

Sono presenti i seguenti Signori:

Prof. Giovanni Cuda	Rettore
Prof. Rocco Damiano	Professore di I fascia afferente al Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica
Prof. ssa Patrizia Doldo	Professore di I fascia afferente al Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica
Prof. Giuseppe Chiarella	Professore di I fascia afferente al Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica
Prof.ssa Maria Colurcio	Professore di I fascia afferente al Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia
Prof.ssa Donatella Malanga	Professore di II fascia afferente al Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica
Dott. Roberto Sigilli	Direttore Generale
Dott. Iginio Guerriero	Componente esterno
Avv. Giampiero Scaramuzzino	Componente esterno
Sig. Angelo Maletta	Rappresentante degli Studenti

Presiede il Rettore, partecipa alla riunione con funzioni consultive e di segretario verbalizzante, il Direttore Generale, Dott. Roberto Sigilli.

Il Rettore constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione gli argomenti da trattare.

