



SCADENZA TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE 29 OTTOBRE 2025

***Provvedimento n. 85
Prot. n. 3235***

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER SOLI TITOLI,
PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO OCCASIONALE AVENTE AD OGGETTO ATTIVITÀ DI
FORMAZIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO
“TALENTI – POT DI ECONOMIA, MANAGEMENT E TURISMO 2023-2025”**

CUP D61I23000490006

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO

- VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 657 del 04.07.2011 e da ultimo modificato con D.R. n. 305 del 07.03.2023;
- VISTO il DPR 445/2000, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” (come modificato e integrato dall’art. 32 della legge 4/08/2006, n. 248) e, in particolare, l’art.7, commi 6, 6-bis e 6-ter;
- VISTA la Legge n. 133 del 2008 ed in particolare l’art. 46;
- VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 ed in particolare l’art. 15;
- VISTO l’art. 1, comma 303, lett. a) della L. n. 232/2016;
- VISTO il d.P.R. 16/04/2013, n. 62 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D.Lgs. n.165/2001);
- VISTO il “Codice di Comportamento dell’Università degli Studi di Catanzaro”, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, emanato con D.R. n. 370 del 10/03/2016 ed aggiornato con D.R. n.251 del 06/02/2025;
- VISTO il D.Lgs. 101/2018 di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE n. 679 del 2016 (“GDPR”);
- VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di Ateneo, di cui al PIAO triennio 2025/2027;
- VISTO il Regolamento per l’affidamento degli incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all’Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro –



Incarichi di Lavoro autonomo di tipo professionale e/o occasionale, emanato con D.R. n. 877 del 21/07/2020;

- VISTO** il Progetto “TALENTI - POT DI ECONOMIA, MANAGEMENT E TURISMO”, con soggetto capofila l’Università di Torino, ammesso a finanziamento con Decreto del Segretario Generale n. 1327 del 10.8.2023, nell’ambito dei “Piani per l’Orientamento e il Tutorato”;
- PRESO ATTO** dell’Accordo di partenariato dell’UMG con l’Università degli Studi di Torino, per la realizzazione delle attività previste nel suindicato Piano di Orientamento, secondo le modalità, la ripartizione delle attività, la tempistica e i costi delineati nel Progetto stesso e in conformità alle regole di partecipazione e di rendicontazione stabilite dal MUR;
- VISTA** la nota del 24 marzo 2025, con la quale la Prof.ssa Maria Colurcio, responsabile scientifico del progetto per l’UMG, manifesta la necessità di disporre di una professionalità impegnata nella formazione di sei tutor per l’acquisizione di competenze trasversali rilevanti, nell’ambito del predetto Progetto;
- TENUTO CONTO** della delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento nell’adunanza del 26 marzo 2025, con cui è stato espresso parere favorevole all’indizione di una selezione per il reclutamento della professionalità richiesta;
- PRESO ATTO** dell’esito negativo dell’interpello preventivo interno, avviato con nota prot. n. 1951 del 9 giugno 2025, pubblicata in pari data sul sito dell’Ateneo e, pertanto, dell’impossibilità di far fronte alle esigenze connesse all’incarico che si intende conferire mediante l’utilizzo di personale in servizio presso le strutture di Ateneo;
- CONSIDERATO** che la prestazione di carattere temporaneo richiesta risponde a esigenze specifiche ed è congruente con le finalità istituzionali perseguite dall’Università;
- CONSIDERATO** che sono in fase di conclusione le procedure avviate dagli Uffici centrali dell’Ateneo per l’attribuzione di sei assegni di tutorato nell’ambito del succitato Progetto e che, pertanto, si rende necessario procedere all’indizione della procedura comparativa per l’individuazione della professionalità richiesta, che sarà impegnata nell’attività di formazione dei tutor selezionati;
- RITENUTO** necessario, in applicazione dei principi di selezione, di pubblicità e di trasparenza previsti dall’art. 7 comma 6 bis del D.Lgs. 165/2001, attivare la procedura a evidenza pubblica per l’affidamento dell’incarico citato, ai sensi dell’art. 7 del “Regolamento per l’affidamento degli incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all’Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro – Incarichi di Lavoro autonomo di tipo professionale e/o occasionale”;
- CONSIDERATO** che il suddetto incarico andrà a gravare sui fondi del progetto denominato “POT_TALENTI”, di cui è stata verificata la disponibilità finanziaria;



VISTA la nota del 9 dicembre 2021 della Segreteria del Rettore, con la quale si fa presente che ai sensi del Regolamento in atto vigente, per questa tipologia di bandi, non è prevista l'autorizzazione del Magnifico Rettore;

DISPONE

Art. 1

(Indizione della selezione)

Ai sensi del “Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro – Incarichi di lavoro autonomo di tipo professionale e/o occasionale”, adottato con D.R. n. 877 del 21.07.2020, è indetta una selezione per soli titoli, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale, per attività di formazione destinata a sei tutor selezionati nell'ambito del Progetto “Talenti – POT di Economia, Management e Turismo 2023-2025” Cup D61I23000490006.

Art. 2

(Oggetto dell'incarico)

L'incarico riguarderà lo svolgimento delle seguenti attività:

- Realizzazione di un webinar live streaming di tre ore sui seguenti argomenti: user generating content, AI e social media;
- Organizzazione di sei webinar da 20 minuti registrate su: public speaking e tecniche di presentazione di un progetto, tecniche di storytelling e tecniche di comunicazione di base.

La collaborazione sarà espletata personalmente dal candidato selezionato, in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, in via non esclusiva e senza obbligo di rispetto di orario, attenendosi alle indicazioni di massima fornite dal responsabile scientifico del Progetto, Prof.ssa Maria Colurcio.

Art. 3

(Compenso e durata dell'incarico)

Il contratto di prestazione occasionale, non rinnovabile, avrà la durata di 30 giorni.

Il contratto darà diritto ad un compenso complessivo pari ad € 500,00 (*cinquecento/00*) comprensivo di ritenute, oneri ed Irap (inclusa IVA, se dovuta), da liquidarsi previa verifica della regolarità della prestazione e attestazione del raggiungimento degli obiettivi da parte del responsabile scientifico del Progetto, Prof.ssa Maria Colurcio.

Art. 4

(Requisiti)

È richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea magistrale o specialistica o Diploma di laurea V.O. o equipollente in Sociologia e ricerca sociale (LM-88), Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità (LM59), Scienze della Politica (LM-62), Scienze dell'Economia (LM-56) o discipline affini;
- Dottorato di ricerca in discipline sociologiche, economiche, politologiche o affini;



- Almeno cinque anni di esperienza documentata in ambito marketing, comunicazione, branding, consulenza strategica o innovazione aziendale.

Eventuali titoli valutabili:

- Esperienza come docente universitario o formatore aziendale in materie attinenti;
- Pubblicazioni scientifiche, monografie o articoli in materia di marketing, branding, comunicazione o sociologia dei fenomeni culturali;
- Partecipazione o collaborazione con enti/aziende in progetti di digitalizzazione o sviluppo territoriale.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati devono inoltre godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento proponente ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 5

(Presentazione delle domande)

La domanda di partecipazione redatta su carta libera utilizzando il **Modello A** e indirizzata alla Direttrice del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia, Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro - Edificio Giuridico, Campus Universitario, Viale Europa – Località Germaneto – 88100 Catanzaro - dovrà essere presentata direttamente o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e dovrà **pervenire entro e non oltre il giorno 29 ottobre 2025**. Chi volesse far pervenire la domanda di partecipazione tramite servizio postale dovrà indicare sull'esterno della busta: **Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale "Progetto POT" – Provv. n. 85/2025**.

Non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla selezione, le domande pervenute oltre il termine indicato. **Non farà fede la data del timbro postale di spedizione, ma la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo**. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità derivante da inesatte indicazioni da parte del candidato o da eventuali disguidi postali.

È possibile anche consegnare la domanda in busta chiusa direttamente presso gli uffici amministrativi del Dipartimento, siti al secondo livello dell'Edificio dell'area giuridica, economica e delle scienze sociali. Per coloro che desiderino consegnare la domanda a mano, il personale del Dipartimento è disponibile dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

L'invio può essere fatto, entro lo stesso termine, anche tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) da un indirizzo PEC personale all'indirizzo dsgses@cert.unicz.it. In questo caso la domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere firmata e scansionata con i relativi allegati e l'oggetto della PEC dovrà recare la seguente dicitura: **"Avviso di selezione pubblica"**



per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale “Progetto POT” – Provv. n. 85/2025.

Gli aspiranti alla selezione, nello schema di domanda dovranno dichiarare ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- Di essere in possesso dei requisiti di accesso richiesti dal Bando. **In particolare, con riferimento al requisito della Laurea (o diploma di Laurea) si richiede di indicare l'anno di conseguimento ed il voto finale conseguito.** Nel caso di titolo di studio equipollente, sarà cura del/la candidato/a dimostrare la predetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che lo sancisce. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, si dovrà specificare l'autorità competente che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano richiesto nonché gli estremi del provvedimento della dichiarazione di equipollenza. Si precisa che coloro che sono in possesso di un titolo di studio estero possono partecipare alla selezione esclusivamente previo espletamento di una procedura di equiparazione ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001. Il/la candidato/a è ammesso/a alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso dalle competenti Autorità, ma sia stata avviata la relativa procedura, fermo restando che l'equivalenza dovrà essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'eventuale affidamento dell'incarico. La procedura di equiparazione deve essere avviata entro la data di scadenza del bando, a pena di esclusione dalla selezione, e gli estremi della richiesta di equivalenza del titolo di studio devono essere inseriti nella domanda;
- Di essere/non essere dipendente di una Amministrazione Pubblica e Privata indicando, in caso affermativo, i seguenti dati: denominazione, indirizzo e codice fiscale e/o P.IVA dell'Amministrazione di appartenenza;
- Di aver/non aver riportato condanne penali, in caso affermativo indicare eventuali condanne penali riportate anche se sono state concesse amnistia, condono, indulto e perdono giudiziale;
- Di aver/non aver procedimenti penali in corso, in caso affermativo indicare specificamente i procedimenti penali in corso, citando gli estremi del procedimento nonché i reati per i quali si procede;
- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- Se cittadino straniero, di essere in regola con le vigenti disposizioni in materia di permesso di soggiorno;
- l'insussistenza di vincoli di parentela o affinità entro il quarto grado con il Rettore, il Direttore Generale, un membro del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Catanzaro, ovvero con un Professore afferente al Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia, ai sensi dell'art.18, comma 1 lett. c) della Legge n. 240/2010; le informazioni per tale verifica sono disponibili sul sito dell'Ateneo ai seguenti link: <http://web.unicz.it/it/page/organizzazione>
<http://web.unicz.it/it/page/i-dipartimenti>
- Di non trovarsi in condizioni di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'Ateneo Magna Græcia di Catanzaro, ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. n. 165/2001;
- Di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati dal d.P.R. 16/04/2013, n. 62 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma



dell'art. 54 del D.Lgs. n.165/2001) e dal "Codice di Comportamento dell'Università degli Studi di Catanzaro", emanato con D.R. n. 370 del 10.03.2016 e ss.mm.ii. consultabile sul sito dell'Ateneo al seguente indirizzo: <https://web.unicz.it/it/page/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>, costituisce causa di risoluzione del contratto;

- Di essere/non essere in possesso dei titoli di preferenza di cui Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i e della Legge n. 127/1997 e s.m.i. ;
- Di essere a conoscenza che ogni eventuale comunicazione o avviso inerente alla presente procedura selettiva sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo al seguente link <https://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo> e avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge;
- Di aver preso visione del D.Lgs. 101/2018 di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE n. 679 del 2016 ("GDPR") e dell'informativa estesa sul trattamento dei dati personali pubblicata ai seguenti link: www.unicz.it/datipersonali e <https://web.unicz.it/it/page/privacy> e di essere, pertanto, a conoscenza che i dati personali forniti saranno trattati in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, come meglio descritto nella suddetta informativa;
- Di essere a conoscenza che, ai sensi del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i e del D. Lgs. n. 33 del 14.3.2013, e s.m.i, l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro deve ottemperare agli obblighi normativi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione in relazione al vincitore dell'incarico.
- di avere preso visione integrale del bando e di accettarne il contenuto nella sua integralità.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

1. *Curriculum vitae culturale e professionale dettagliato, **redatto nella formula europea e reso, espressamente, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000***, attestante precedenti esperienze professionali di documentata qualità e di particolare rilevanza per l'incarico oggetto del contratto;
2. Elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che il candidato ritiene utili ai fini della selezione;
3. Copia, debitamente sottoscritta, di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il candidato, dipendente di Amministrazione Pubblica, qualora vincitore della selezione, dovrà produrre il nulla-osta dell'Amministrazione di appartenenza prima della stipula del contratto. In assenza non si potrà procedere all'affidamento dell'incarico.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati in ogni fase della procedura. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.



Art. 6

(Commissione giudicatrice)

La Commissione giudicatrice, costituita da tre componenti, sarà nominata con successivo provvedimento. La Commissione avrà, tra l'altro, il compito di individuare i sotto-criteri di valutazione nonché di procedere alla valutazione comparativa delle domande pervenute, previa verifica del possesso dei requisiti di partecipazione da parte dei candidati. Dei lavori la Commissione giudicatrice redigerà apposito verbale, seguendo i criteri di valutazione relativi all'assegnazione del punteggio, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito.

Art. 7

(Selezione)

La selezione è per soli titoli, finalizzati ad accertare il possesso delle capacità e dell'esperienza necessarie per lo svolgimento dell'incarico oggetto del contratto.

Art. 8

(Valutazione)

La selezione dei candidati avverrà per soli titoli, mediante la valutazione del curriculum vitae e della documentazione prodotta. I criteri e le modalità in base ai quali sarà effettuata la valutazione comparativa dei candidati, sono determinati come di seguito indicato, mediante assegnazione di un punteggio complessivo massimo di 30 punti:

- a) Curriculum formativo e professionale, fino ad un massimo di punti 12;
- b) Attività didattico-formativa comprovata, fino ad un massimo di punti 10;
- c) Titoli e pubblicazioni, fino ad un massimo di punti 8.

Art. 9

(Graduatoria finale)

Al termine della procedura la Commissione giudicatrice provvederà a stilare la graduatoria finale ottenuta sommando il punteggio conseguito da ciascun candidato.

Tutte le comunicazioni e gli avvisi relativi alla procedura oggetto del presente provvedimento, inclusa la graduatoria finale, verranno pubblicati nella sezione del sito di Ateneo dedicata alla procedura <https://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo> e avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti dei candidati.

Art. 10

(Clausola di salvaguardia)

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei candidati. Competente a decidere eventuali ricorsi di merito è la Commissione giudicatrice. Competente a decidere su eventuali richieste di accesso è la Direttrice del Dipartimento.

Art. 11

(Stipulazione del contratto con il vincitore della selezione)

Il vincitore della selezione instaura, mediante stipulazione di un contratto, un rapporto di collaborazione occasionale. Tale rapporto non rientra nella configurazione istituzionale e,



quindi, non può avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale delle Università e degli istituti universitari italiani. Al rapporto di lavoro, per quanto non espressamente previsto, si applicano le disposizioni contenute nel libro V, tit. III, Capi I e II Codice Civile (artt. 2222-2238).

Art. 12

(Decadenza e risoluzione del rapporto)

Decadono dal diritto all'incarico di collaborazione coloro che, entro il termine di cinque giorni, non dichiarino di accettarlo. Possono essere giustificati soltanto i ritardi o le interruzioni dovute a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore indipendenti dalla volontà del candidato debitamente comprovati.

Nei confronti del titolare dell'incarico di collaborazione che dopo aver iniziato l'attività programmata non la prosegua, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente, per l'intera durata dell'incarico, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, è avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto.

Costituisce inoltre causa di risoluzione del contratto, sia la violazione degli obblighi indicati dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), sia la violazione degli obblighi indicati dal Codice di Comportamento UMG consultabile sul sito dell'Ateneo al seguente indirizzo: <http://web.unicz.it/it/page/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>

Art. 13

(Trattamento dei dati personali)

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali e del D.Lgs. n. 101/2018, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati, che saranno trattate per le sole finalità connesse e strumentali allo svolgimento della selezione e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art.14

(Pubblicazione, pubblicità e Trasparenza)

Il presente avviso viene pubblicato sul portale Amministrazione Trasparente dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, sezione *Bandi di concorso/Bando di concorso per il reclutamento a qualsiasi titolo di personale presso l'Amministrazione* e sul sito web del DiGES <https://diges.unicz.it/web/>

Art. 15

(Responsabile del Procedimento)

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Assisi – Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia – Edificio dell'Area Giuridica, Economica e delle Scienze Sociali – Campus Universitario – Viale Europa – Località Germaneto – 88100 Catanzaro – Tel. 09613694919 - PEC dsgses@cert.unicz.it



Università degli studi Magna Græcia di Catanzaro
Dipartimento di Giurisprudenza Economia e Sociologia



Art.16

(Rinvio)

Per quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni legislative e regolamentari in materia di collaborazioni occasionali, nonché le norme sulle modalità di svolgimento dei concorsi pubblici.

Catanzaro, 21 ottobre 2025

F.to La Direttrice
(Prof.ssa Aquila Villella)