

AVVISO APERTURA IMMATRICOLAZIONI
MASTER 1° LIVELLO
**“FUNZIONI DI COORDINAMENTO PER LE PROFESSIONI SANITARIE
INFERMIERISTICHE, OSTETRICHE, DELLA PREVENZIONE E TECNICHE
DIAGNOSTICHE E RIABILITATIVE”**

A.A. 2025/2026

SI COMUNICA CHE LA **PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE ON LINE** AL MASTER DI I LIVELLO IN **“FUNZIONI DI COORDINAMENTO PER LE PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE, OSTETRICHE, DELLA PREVENZIONE E TECNICHE DIAGNOSTICHE E RIABILITATIVE”** A.A 2025/2026 SI APRIRÀ **A PARTIRE DALLE ORE 12,00 DEL 9 FEBBRAIO 2026 E FINO ALLE ORE 23,59 DEL 25 FEBBRAIO 2026:**

MASTER 1° LIVELLO				
Master	Direttore Master	Numero minimo e massimo allievi	Durata	Costo EURO
FUNZIONI DI COORDINAMENTO PER LE PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE, OSTETRICHE, DELLA PREVENZIONE E TECNICHE DIAGNOSTICHE E RIABILITATIVE	PATRIZIA DOLDO	Min.: 15 Max.: 50	Durata: Annuale (60 CFU)	1200

LA DOCUMENTAZIONE PER L'IMMATRICOLAZIONE AL MASTER DI I LIVELLO IN **FUNZIONI DI COORDINAMENTO PER LE PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE, OSTETRICHE, DELLA PREVENZIONE E TECNICHE DIAGNOSTICHE E RIABILITATIVE** DOVRÀ ESSERE CONSEGNATA ALLO **SPORTELLLO DELLA SEGRETERIA STUDENTI DELLE PROFESSIONI SANITARIE**, E PER COLORO CHE HANNO CONSEGUITO **TITOLI EQUIPOLLENTI ALLA LAUREA** (ES. CORSI REGIONALI) SARA' NECESSARIO CONSEGNARE ANCHE LA FOTOCOPIA RELATIVA AL TITOLO CONSEGUITO.

GLI SPORTELLI DELLA **SEGRETERIA STUDENTI DELLE PROFESSIONI SANITARIE** SONO UBICATI AL CORPO G – EDIFICIO DELLE BIOSCIENZE – CAMPUS UNIVERSITARIO “SALVATORE VENUTA” E SONO APERTI LUNEDÌ, MARTEDÌ, GIOVEDÌ E VENERDÌ DALLE 9,30 ALLE 11,30 + MARTEDÌ E GIOVEDÌ DALLE 15,30 ALLE 16,30 (MERCOLEDÌ CHIUSO).

LA PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE ON LINE E' LA SEGUENTE:

- entrare nel portale Studenti con le proprie credenziali dal link <https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do>

Dopo aver effettuato il login, il candidato dovrà seguire la seguente procedura:

- selezionare la voce **“MENU”** in alto a destra e cliccare su **“SEGRETERIA”**
- scendere in basso e cliccare sul quadratino blu **“IMMATRICOLAZIONE”**;
- selezionare il Master;

- eseguire tutta la procedura fino a visualizzare il pulsante della stampa della domanda di immatricolazione: verrà generato un file pdf da salvare e stampare.

Una volta creata e stampata la domanda di immatricolazione

- selezionare la voce “**MENU**”, poi “**SEGRETERIA**” ed infine “**PAGAMENTI**”.

Il sistema Esse3 genererà il contributo di ammissione di **€ 576,00** (430,00 euro I rata + 16,00 euro di marca da bollo virtuale + 130,00 euro tassa diritto allo studio).

Entro le ore 16,30 del 26 FEBBRAIO 2026, dovranno essere presentate allo sportello dell'**UFFICIO DI SEGRETERIA DELLE PROFESSIONI SANITARIE**:

- **stampa della domanda di immatricolazione**, che verrà generata dal sistema Esse3;
- quietanza **I rata** dell'importo di **€ 576,00**;
- quietanza **quota di preiscrizione** di **€ 70,00**;
- fotocopia firmata di un valido **documento d'identità**;
- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER DOPPIA ISCRIZIONE.**

La documentazione sopra indicata **potrà anche essere trasmessa all'indirizzo PEC delle Segreterie Studenti segreteriastudenti@cert.unicz.it entro le ore 23,59 del 26 FEBBRAIO 2026.**

Non saranno ammessi i candidati le cui domande di iscrizione risultino non corredate dei documenti sopraindicati o con ricevuta di versamento effettuato oltre il termine che sarà indicato nell'avviso di apertura delle immatricolazioni.

DURANTE LA PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE ON LINE VERRA' RICHIESTO DI COMPILARE LA SCHERMATA RELATIVA AD EVENTUALE **DOPPIA ISCRIZIONE A DUE CORSI UNIVERSITARI.**

A tal proposito, si ricorda che, **ai sensi del D.M. 930/2022, la contemporanea iscrizione a due corsi universitari è ammessa solo se i percorsi si differenziano per almeno 2/3 e la frequenza del secondo corso prescelto non è obbligatoria.**

La compatibilità della doppia iscrizione a due corsi universitari deve essere valutata dagli Organi competenti.

Pertanto, per poter essere autorizzati ad effettuare una **DOPPIA ISCRIZIONE A DUE CORSI UNIVERSITARI**, è necessaria per gli Specializzandi una delibera del Consiglio di Scuola, per i Dottorandi una delibera del Collegio di Dottorato, per gli iscritti a corsi di Laurea una delibera della Scuola di appartenenza (es. Scuola di Medicina e Chirurgia per i corsi di area medica), per gli iscritti ad altro Master la delibera del Comitato del Master (composto da Direttore del Master e Co-Direttore), da fornire al Direttore del Master attivato per l'a.a. 2024/2025 assieme al piano di Studi del corso a cui si è attualmente iscritti.