

Il preavviso di rigetto è:

- A) L'atto con il quale la P.A. comunica agli interessati i motivi ostativi all'accoglimento della domanda prima dell'adozione del provvedimento finale.
- B) L'atto con il quale la P.A. comunica la necessità di chiedere un parere ad un'altra amministrazione
- C) L'atto con il quale la P.A. comunica tempestivamente agli interessati i motivi ostativi all'accoglimento della domanda e si vincola all'adozione di un provvedimento di rigetto

2. Il principio di buon andamento si riferisce a:

- A) L'efficienza nel settore dei servizi pubblici locali
- B) L'efficacia e l'efficienza dell'amministrazione pubblica
- C) Il bilancio dello Stato

3. Il silenzio-assenso si forma quando:

- A) L'amministrazione non risponde entro i termini e la domanda si intende accolta
- B) Il procedimento è stato avviato d'ufficio
- C) L'atto è nullo

4. Il Prefetto rappresenta:

- A) Il Governo nella Provincia
- B) La Regione
- C) Il Sindaco

5. La revoca di un atto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse è:

- A) Esercizio di autotutela discrezionale
- B) Sanzione disciplinare
- C) Competenza del TAR

6. Quali sono le fasi del procedimento amministrativo?

A) Iniziativa, istruttoria, decisoria e integrativa dell'efficacia.

B) Proposta, accettazione, firma e archiviazione.

C) Pianificazione, esecuzione e controllo.

7. L'Accesso Civico "Generalizzato" consente di accedere a dati e documenti:

A) Solo se si ha un interesse diretto, concreto e attuale corrispondente a una situazione giuridica tutelata.

B) Anche senza una motivazione specifica, per favorire forme diffuse di controllo sull'operato dell'amministrazione

C) Esclusivamente ai documenti già pubblicati sui siti istituzionali nella sezione "Amministrazione Trasparente".

8. Ai sensi dell'art. 21-bis della L. 241/90, il provvedimento limitativo della sfera giuridica dei privati acquista efficacia:

A) Con la firma del dirigente o di un suo delegato.

B) Con la comunicazione dello stesso al destinatario

C) Trascorsi 15 giorni dalla sua pubblicazione nell'albo pretorio.

9. Secondo l'art. 21-octies, comma 2, il provvedimento adottato in violazione di norme sul procedimento o sulla forma non è annullabile se:

A) Il privato è incorso in errore scusabile

B) Per la natura vincolata del provvedimento, sia palese che il suo contenuto dispositivo non avrebbe potuto essere diverso da quello in concreto adottato.

C) Il vizio è stato sanato dal Responsabile del Procedimento dopo l'emissione

10. Cos'è la "Giurisdizione Esclusiva" del Giudice Amministrativo?

A) Una giurisdizione che riguarda solo i provvedimenti in materia di edilizia ed urbanistica

B) Una materia individuata dalla legge in cui il GA conosce sia degli interessi legittimi che dei diritti soggettivi.

C) Il potere del Prefetto di annullare i provvedimenti del Sindaco.

11. Il personale tecnico-amministrativo universitario può accedere alla dirigenza:

A) solo su proposta rettorale e delibera del senato accademico

B) attraverso procedure concorsuali pubbliche, secondo quanto previsto dalla normativa vigente

C) automaticamente per anzianità di servizio

12. Ai sensi della normativa vigente, la valutazione delle attività dei docenti universitari:

A) è facoltativa e rimessa alla discrezionalità del docente

B) è effettuata esclusivamente da commissioni ministeriali

C) è obbligatoria e rileva ai fini della progressione e della permanenza nei ruoli

13. In tema di regime di incompatibilità dei docenti universitari:

A) è sempre consentito svolgere attività professionali esterne senza limiti

B) sussistono specifici limiti e obblighi di autorizzazione per attività esterne

C) è vietata qualsiasi attività diversa dalla didattica e dalla ricerca

14. Il Consiglio di Amministrazione dell'UMG di CZ esercita, fra le altre, la seguente funzione:

A) Coordinamento della didattica

B) Valutazione della ricerca scientifica

C) gestione economico-finanziaria e approvazione degli atti di programmazione

15. Il finanziamento delle attività svolte nelle Aziende Ospedaliero-Universitarie avviene:

A) esclusivamente tramite fondi universitari

B) solo mediante finanziamenti europei

C) attraverso risorse SSN integrate da fondi universitari e regionali

16. I Dipartimenti, nel modello organizzativo dell'UMG di CZ, sono strutture:

A) esclusivamente amministrative

B) responsabili dell'integrazione tra ricerca e didattica, con autonomia organizzativa nei limiti di quanto previsto dallo Statuto

C) dipendenti direttamente dal Ministero

17. La programmazione delle attività assistenziali nelle strutture integrate università-SSN è definita:

A) solo dal Rettore

B) solo dal Direttore Generale dell'Azienda sanitaria

C) congiuntamente, secondo gli strumenti di programmazione concordati tra Regione e Università

18. In relazione alla formalizzazione del bilancio d'Ateneo nell'UMG di CZ, quale affermazione risulta più corretta?

A) è approvato dal Rettore con decreto

B) è deliberato dal Consiglio di Amministrazione secondo principi di contabilità economico-patrimoniale

C) è approvato dal Senato Accademico senza intervento del CdA

19. Ai sensi del d.lgs. n. 517/1999, il personale universitario che svolge attività assistenziale:

A) è inquadrato esclusivamente nel SSN

B) è assunto direttamente dalle Regioni

C) mantiene lo stato giuridico universitario, operando in integrazione con il SSN

20. Le aziende ospedaliero-universitarie hanno personalità giuridica:

A) privata

B) pubblica

C) mista

1. Illustri il candidato il principio di proporzionalità
2. Illustri il candidato in cosa consiste la terza missione dell'Università di Catanzaro