



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Area Affari Generali

D.R. n. 643

IL RETTORE

- VISTO** il D. Lgs. n. 68 del 29 marzo 2012 di “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio”, ed in particolare l’art. 11 che prevede la possibilità per le Università di disciplinare con propri regolamenti forme di collaborazione degli studenti in attività connesse ai servizi resi dall’Ateneo, con esclusione di quelli inerenti alle attività di docenza, allo svolgimento degli esami, all’assunzione di responsabilità amministrative;
- VISTO** il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** lo Statuto dell’Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro emanato con D.R. n. 657 del 4 luglio 2011 e s.m.i.;
- VISTO** il Regolamento d’Ateneo per la disciplina delle forme di collaborazione a tempo parziale rese dagli studenti ai sensi dell’art. 11 del D. Lgs n. 68 del 29 marzo 2012, in atto vigente;
- TENUTO CONTO** delle richieste formulate dalle Strutture dell’Ateneo relativamente alle esigenze di collaborazioni a tempo parziale da parte degli studenti, per l’a.a. 2025/2026;
- VISTO** che, con D.R. n. 1929 del 16.12.2026, è stato indetto presso l’Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, per l’a.a. 2025/2026, pubblico concorso per l’eventuale conferimento degli incarichi di collaborazione a tempo parziale degli studenti ai sensi dell’art. 11 del D.Lgs n. 68/2012, di seguito riportati da svolgersi presso le seguenti Strutture: Scuola di Medicina e Chirurgia n. 10 unità, Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia n. 30 unità, Sistema Bibliotecario di Ateneo n. 15 unità, Affari Generali n. 6 unità, Servizio Disabilità n. 6 unità;
- VISTO** che, in esito alle predette procedure di selezione, in applicazione dell’art. 5 ultimo comma del bando di concorso, sono stati conferiti solamente i seguenti incarichi: Scuola di Medicina e Chirurgia n. 3 unità, Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia n. 4 unità, Sistema Bibliotecario di Ateneo n. 4 unità, Affari Generali n. 1 unità;
- PRESO ATTO** che per i n. 6 incarichi da svolgersi presso il Servizio Disabilità non è pervenuta alcuna domanda di partecipazione;
- PREMESSO** che il Senato Accademico, nell’adunanza dell’11.3.2026, al fine di consentire il preminente regolare svolgimento dell’attività di studio e formazione degli studenti e non sovrapporre le attività dei due anni accademici di chi è già titolare di contratto di svolgimento dell’incarico a tempo parziale per l’a.a. 2024/25, ha deliberato che lo studente possa svolgere l’incarico per l’a.a. 2025/26 nel periodo dall’1.7.2026 al 31.3.2027;
- RITENUTO** opportuno, anche a seguito di segnalazione degli studenti, procedere all’emanazione di un ulteriore bando al fine di poter conferire gli incarichi di collaborazione a tempo parziale per l’a.a. 2025/26 andati deserti;



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

ACCERTATA la copertura finanziaria del presente bando sulla pertinente voce COAN C.A.04.46.08.01 – “Oneri per altri interventi a favore di studenti” del budget di Ateneo dell’anno 2026;

DECRETA

Art. 1

(indizione della selezione)

È indetto presso l’Università degli Studi *Magna Græcia* di Catanzaro, per l’a.a. 2025/2026, pubblico concorso per l’eventuale conferimento di incarichi di collaborazione a tempo parziale degli studenti ai sensi dell’art. 11 del D.Lgs n. 68/2012, da svolgersi presso le seguenti Strutture:

Strutture	Numero Unità	Attività
Scuola di Medicina e Chirurgia	7	Supporto uffici didattici
Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia	26	Attività di cui all’art. 2 del Regolamento d’Ateneo per la disciplina delle forme di collaborazione a tempo parziale rese dagli studenti
Sistema Bibliotecario di Ateneo	11	Attività di supporto al funzionamento delle biblioteche
Area Affari Generali	5	Interventi di assistenza per l’accoglienza degli studenti stranieri del programma ERASMUS
Servizio Disabilità	6	Servizio di assistenza (accompagnamento e tutorato) agli studenti con disabilità non grave

L’Ateneo si riserva la facoltà di ridurre il numero delle collaborazioni per le quali si procederà alla stipula dei contratti in relazione ad eventuali mutate esigenze dell’Ateneo, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Art. 2

(numero di ore)

Ciascuna collaborazione comporterà un’attività di 150 ore complessive da ripartirsi, secondo le esigenze interne delle Strutture, in moduli di norma non superiori a tre ore al giorno e non inferiori a una.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini di pubblici concorsi.

Art. 3

(requisiti generali di ammissione)

Possono accedere al concorso per l’affidamento delle collaborazioni gli studenti dell’Università degli Studi *Magna Græcia* di Catanzaro, in regola con il pagamento delle tasse, soprattasse e contributi (ovvero dispensati, totalmente o parzialmente, per merito e/o condizioni economiche disagiate) che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) *siano iscritti per l’a.a. 2025/2026*



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

a) al II, III, IV, V o VI anno *in corso* di un Corso di Laurea o di Laurea magistrale a ciclo unico, ai sensi del D.M. n. 270/2004 ed abbiano acquisito, alla data del 30 settembre 2025, almeno il seguente numero di crediti:

ANNO D'ISCRIZIONE	NUMERO DI CREDITI
II	30
III	70
IV	120
V	180
VI	250

b) al I o II anno *in corso* di un Corso di Laurea magistrale per l'accesso al quale sia previsto il possesso di un titolo di studio di primo livello di cui al D.M. n. 270/2004 ed abbiano acquisito, alla data del 30 settembre 2025, almeno il seguente numero di CFU:

ANNO D'ISCRIZIONE	NUMERO DI CREDITI
I	Conseguimento titolo di I livello
II	30

(ai fini del computo dei CFU acquisiti si considerano tutte le attività previste dal proprio piano di studi - esami, tirocini, materie a libera scelta, altre attività, ecc.);

- 2) siano iscritti per la prima volta a ciascuno dei livelli di corsi di studio;
- 3) non siano già in possesso di diploma di Laurea o di altro diploma universitario, salvo coloro che siano iscritti al I o II anno di un Corso di Laurea Magistrale per l'accesso al quale sia previsto il possesso di un titolo di studio di primo livello di cui al D.M. n. 270/2004;
- 4) non si trovino nella posizione di *fuori corso* o *ripetente*;
- 5) siano in regola con il pagamento delle tasse, soprattasse e contributi;
- 6) non siano lavoratori dipendenti, parasubordinati o autonomi;
- 7) non si siano resi responsabili di fatti o comportamenti che abbiano procurato turbative o pregiudizi alla funzionalità delle Strutture di assegnazione, durante lo svolgimento di precedenti collaborazioni, addivenendo alla risoluzione del contratto;
- 8) non abbiano riportato condanne penali e non abbiano procedimenti penali o disciplinari in corso.

Gli studenti di nazionalità straniera sono legittimati a concorrere all'attribuzione degli incarichi di collaborazione, alle condizioni previste dall'art. 4, comma 4 D. Lgs n. 68/2012.

Art. 4

(presentazione della domanda e termini)

Gli studenti interessati a partecipare al pubblico concorso per l'eventuale conferimento di incarichi di collaborazione a tempo parziale degli studenti ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs n. 68/2012, per l'a.a. 2025/2026, devono presentare la candidatura con modalità telematica, **pena esclusione**, collegandosi all'indirizzo <https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do> a far data dal **15/5/2026** alle ore 10:00 e fino alle ore 12:00 del **15/6/2026**.

Oltre tale termine non sarà più possibile presentare la candidatura.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; le domande non presentate secondo le modalità previste dal presente bando saranno escluse d'ufficio dalla procedura selettiva. L'esclusione dalla selezione per il predetto motivo sarà notificata agli interessati esclusivamente mediante avviso che sarà pubblicato sul sito dell'Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo> entro il 01/07/2026.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Prima della compilazione della domanda il candidato è tenuto a verificare – attraverso il “Libretto” accessibile all’area riservata dello studente (dalla home page <https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do> è necessario aprire il menù “Status studente” cliccando su “Visualizza dettagli” e poi su “vai al mio libretto”) che risultino registrati tutti gli esami sostenuti alla data del 30/9/2025. Il candidato è tenuto a segnalare, nel proprio interesse, eventuali registrazioni mancanti alla segreteria studenti competente.

Effettuando il LOGIN all’indirizzo <https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do>, con le proprie credenziali, il candidato dovrà aprire il link alla voce “Segreteria” e poi il link alla voce “150 ore” e poi cliccare su “Azioni” e poi su “Sottoscrizione al bando”.

Il sistema verifica preventivamente i requisiti amministrativi per la partecipazione al presente bando, dettagliati al precedente art. 3 e, in caso negativo, restituisce allo studente il messaggio dell’assenza dei requisiti necessari per l’iscrizione al bando. Per eventuali ulteriori verifiche sulla propria posizione amministrativa è necessario rivolgersi alla Segreteria Studenti competente o aprire un ticket all’indirizzo: <https://www.asi.unicz.it/helpdesk/>.

Ciascuno studente potrà presentare un’unica candidatura indicando una sola Struttura presso la quale chiede di poter svolgere la collaborazione. Lo studente può concorrere all’assegnazione dell’incarico di collaborazione presso qualsiasi Struttura, indipendentemente dal Corso di studi frequentato.

Qualora siano soddisfatte le condizioni riportate nel precedente art. 3 (requisiti generali di ammissione), il sistema consentirà al candidato di procedere con la “sottoscrizione al bando”.

N.B. Al termine della compilazione online lo studente deve confermare e stampare la versione definitiva dell’iscrizione al bando. La mancata conferma dell’iscrizione al bando equivale a mancata presentazione della domanda di partecipazione.

Nella compilazione della domanda di partecipazione, il candidato, selezionando l’apposito flag, dichiara (obbligatoriamente) e sotto la propria responsabilità:

- di non essere lavoratore dipendente, parasubordinato o autonomo, e di impegnarsi a comunicare a codesta Amministrazione (PEC: affarigenerali@cert.unicz.it) tempestivamente ogni eventuale intervenuta variazione del predetto status;
- di non essersi reso responsabile di fatti o comportamenti che abbiano procurato turbative o pregiudizi alla funzionalità delle strutture di assegnazione durante lo svolgimento di precedenti collaborazioni, addivenendo alla risoluzione del contratto;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali o disciplinari in corso, e di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale intervenuta variazione del predetto status;
- di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati dal DPR n. 62 del 16.04.2013, per quanto compatibile, costituisce causa di risoluzione del contratto;
- di non avere presentato analoga domanda di partecipazione per il corrente anno accademico;
- di essere consapevole che la domanda di partecipazione al concorso in oggetto è soggetta a controllo sulla veridicità del suo contenuto da parte dell’Amministrazione universitaria;
- di essere consapevole ed accettare che le graduatorie di merito provvisorie saranno rese note esclusivamente mediante avviso online sul sito dell’Ateneo all’indirizzo <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>;
- di essere consapevole ed accettare che la convocazione per la stipula del contratto, in caso di accettazione dell’incarico da parte dello studente vincitore e in caso di eventuali scorrimenti di graduatoria, sia effettuata a mezzo posta elettronica all’indirizzo istituzionale (.....@studenti.unicz.it) risultante nel sistema Esse3, con valore di notifica a tutti gli effetti;



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

- che il contenuto della domanda di partecipazione e della documentazione (eventualmente allegata) presentata online è identico al contenuto della domanda di partecipazione e della documentazione che il sottoscritto si impegna a presentare in forma cartacea all'atto dell'accettazione dell'incarico;
- di volere o NON volere partecipare al servizio di assistenza (accompagnamento e tutorato) agli studenti con disabilità non grave;
- di essere a conoscenza del fatto che il titolare del trattamento, l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro (P.I. 02157060795 - C.F. 97026980793), con sede in Viale Europa - 88100 CATANZARO (tel. 0961 3694001 – PEC: protocollo@cert.unicz.it), tratta i propri dati in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica dpo@unicz.it come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso la sede dell'Università, di cui il sottoscritto dichiara di aver preso visione sul sito istituzionale <https://web.unicz.it>.
Una volta selezionati i predetti flag, con i quali il candidato dichiara il possesso dei requisiti obbligatori, deve cliccare su "Iscrivi".

I candidati iscritti per l'a.a. 2025/2026 al II, III, IV, V o VI anno in corso di un Corso di Laurea o di Laurea magistrale a ciclo unico (ai sensi del D.M. n. 270/2004), nel corso della compilazione della domanda di partecipazione devono, inoltre, allegare, pena l'esclusione:

- 1) **dichiarazione sostitutiva di certificazione** (stampata esclusivamente dal portale studenti all'indirizzo: <https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do>; da "MENU" occorre scegliere la voce "Certificati" e poi cliccare su "Autocertificazione_Certificato Iscrizione con Esami", relativa agli esami sostenuti, debitamente sottoscritta (**N.B.** lo studente avrà cura di verificare che tale dichiarazione sia **aggiornata, anche con riferimento all'a.a. di iscrizione (2025/2026)**);
- 2) **stampa del "Libretto"** (stampato esclusivamente dal portale studenti all'indirizzo: <https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do>; dalla home page è necessario aprire il menù "Status studente" cliccando su "Visualizza dettagli" e poi su "vai al mio libretto"; sarà possibile stampare la pagina web contenente il libretto selezionando l'opzione di stampa direttamente dal browser; lo studente avrà cura di verificare che il libretto sia stampato integralmente in tutte le sue pagine e che lo stesso riporti tutti gli esami sostenuti e quelli da sostenere dal primo anno di corso fino all'anno di corso frequentato nell'a.a. 2024/2025 compreso);
- 3) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 4) dichiarazione sostitutiva relativa all'ISEE utilizzato per l'iscrizione all'anno accademico in corso (si veda modulo allegato al presente bando).

I candidati iscritti per l'a.a. 2025/2026 al I anno in corso di un Corso di Laurea Magistrale (per l'accesso al quale sia previsto il possesso di un titolo di studio di primo livello di cui al D.M. n. 270/04), nel corso della compilazione della domanda di partecipazione devono, inoltre, allegare, pena l'esclusione:

- 1) **dichiarazione sostitutiva di certificazione** (disponibile per i laureati all'UMG sul portale studenti all'indirizzo: <https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do>) relativa alla laurea di primo livello conseguita, debitamente sottoscritta.
- 2) **stampa del "Libretto"** relativo al corso di laurea Magistrale al quale lo studente è attualmente iscritto (al I anno di corso), stampato esclusivamente dal portale studenti all'indirizzo: <https://unicz.esse3.cineca.it/Home.do>; dalla home page è necessario aprire il menù "Status studente" cliccando su "Visualizza dettagli" e poi su "vai al mio libretto"; sarà possibile stampare la pagina web contenente il libretto selezionando l'opzione di stampa direttamente dal browser; lo studente avrà cura di verificare che il libretto sia stampato integralmente in tutte le sue pagine e che lo stesso riporti tutti gli esami sostenuti



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

e quelli da sostenere dal primo anno di corso fino all'anno di corso frequentato nell'a.a. 2024/2025 compreso);

- 3) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 4) dichiarazione sostitutiva relativa all'ISEE utilizzato per l'iscrizione all'anno accademico in corso (si veda modulo allegato al presente bando).

All'indirizzo <https://web.unicz.it/it/news/115657/bando-per-il-conferimento-di-incarichi-di-collaborazione-a-tempo-parziale-degli-studenti-a-a-2024-2025-art-11-d-lgs-n-68-2012> del sito dell'Ateneo è disponibile la guida che contiene le istruzioni per la compilazione della domanda di partecipazione.

Sarà possibile **stampare la ricevuta di iscrizione definitiva solo dopo che saranno stati caricati tutti gli allegati obbligatori per l'iscrizione al bando** (“*Conferma Iscrizione al bando e Stampa domanda di partecipazione (i dati dell'iscrizione non saranno più modificabili)*”); dopo aver cliccato sul predetto link comparirà il seguente messaggio:

“*Attenzione!*

Per procedere premere il pulsante 'Conferma', per annullare l'operazione premere il pulsante 'Indietro'. Si ricorda che confermando l'operazione i dati dell'iscrizione non saranno più modificabili.”

N.B. Cliccando su “Conferma” sarà disponibile la ricevuta della domanda di partecipazione. **La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente tramite la procedura elettronica sopra descritta**, pertanto, non dovrà essere effettuata alcuna consegna o spedizione di materiale cartaceo agli Uffici entro la scadenza del bando.

La domanda di partecipazione in formato cartaceo dovrà essere presentata, con valore di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. ad ogni effetto di legge, unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità, esclusivamente dai candidati che risulteranno vincitori, secondo le modalità e i tempi stabiliti nel successivo art. 8 del presente bando.

Tutte le autocertificazioni sono soggette a controllo della veridicità del loro contenuto da parte dell'Amministrazione universitaria.

L'Amministrazione non assume responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5

(*commissione giudicatrice*)

Le domande di ammissione alla selezione, per attività di supporto al funzionamento delle biblioteche, saranno oggetto di valutazione da parte di una Commissione designata dal Sistema Bibliotecario di Ateneo, nominata con decreto rettorale, così composta:

- a) il Presidente del Sistema Bibliotecario di Ateneo o un suo delegato, con funzioni di Presidente;
- b) un professore o ricercatore dell'Ateneo;
- c) un rappresentante degli studenti scelto in seno ai rappresentanti nel Consiglio dello SBA.

Le domande di ammissione alla selezione, per attività di supporto alla gestione dei laboratori didattici, delle aule informatiche nonché agli uffici didattici delle strutture decentrate, saranno oggetto di valutazione da parte di una Commissione designata dal Consiglio di Scuola o di Dipartimento non coordinato da Scuole, nominata con decreto rettorale, così composta:

- a) il Presidente della Scuola o il Direttore di Dipartimento non coordinato da Scuole o un suo delegato, con funzioni di Presidente;
- b) un professore o ricercatore dell'Ateneo;



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

c) un rappresentante degli studenti proposto dai rappresentanti degli studenti in seno al Senato Accademico ed al Consiglio di amministrazione.

Le domande di ammissione alla selezione per gli incarichi per lo svolgimento di assistenza di supporto da svolgersi presso l'Area Affari Generali e l'Ufficio Disabilità saranno oggetto di valutazione da parte di Commissioni, nominate con decreto rettorale, così composte:

- a) un professore o ricercatore, delegato del Rettore, con funzioni di Presidente;
- b) un professore o ricercatore dell'Ateneo;
- c) un rappresentante degli studenti proposto dai rappresentanti degli studenti in seno al Senato Accademico ed al Consiglio di amministrazione.

Nel caso in cui il numero delle candidature per una delle Strutture di cui all'art. 1 del presente bando, non fosse superiore al numero delle unità di collaborazioni messe a bando per la medesima Struttura, le relative collaborazioni verranno assegnate ai candidati che abbiano presentato regolare domanda di partecipazione per la suddetta Struttura, con le modalità e nei termini previsti dal bando.

Art. 6 **(motivi di esclusione)**

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento dei requisiti previsti dal bando.

L'Amministrazione può, in qualunque momento del procedimento, anche successivamente al conferimento dell'incarico di collaborazione a tempo parziale, effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i.

Qualora i motivi che determinino l'esclusione siano accertati dopo il conferimento dell'incarico l'Amministrazione potrà disporre con provvedimento motivato del Rettore l'esclusione dei candidati dalla procedura selettiva, e la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, fermo restando le responsabilità penali in caso di accertamento di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000.

Saranno esclusi dalla partecipazione al concorso i candidati che non siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del bando.

Saranno esclusi dalla partecipazione al concorso i candidati la cui domanda di partecipazione:

- a) **che non abbiano confermato la domanda di partecipazione, secondo le indicazioni riportate al precedente art. 4;**
- b) **risulti priva della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;**
- c) **risulti priva anche di uno solo degli allegati richiesti al precedente art. 4;**
- d) **contenga la scelta di una Struttura presso la quale concorrere.**

Art. 7 **(criteri di valutazione delle domande)**

Per la valutazione delle domande, saranno presi in considerazione i seguenti criteri:

- a) numero degli esami sostenuti alla data 30 settembre 2025 con riferimento all'anno di corso frequentato nell'a.a 2024/2025;
- b) media riportata negli esami sostenuti entro il predetto termine con riferimento all'anno di corso frequentato nell'a.a 2024/2025 ;
- c) votazione riportata nell'esame di laurea, nel caso di candidati iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale per l'accesso al quale è richiesto il possesso di diploma di laurea di primo livello.

A tal proposito si specifica che:



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

- 1) ai fini del computo degli esami sostenuti alla data del 30 settembre 2025 concorrono tutte le attività previste dal proprio piano di studi (*esami, tirocini, materie a libera scelta, altre attività, ecc.*);
- 2) ai fini del conteggio della media degli esami sostenuti concorrono esclusivamente gli esami/tirocini il cui risultato sia espresso in voto e siano stati sostenuti alla data del 30 settembre 2025.

Nella prima riunione la Commissione, al fine di garantire una effettiva ponderazione dei criteri di cui ai punti a), b) e c) del presente articolo, stabilisce le modalità di attribuzione dei punteggi.

La Commissione giudicatrice, successivamente, verificherà le domande di partecipazione e comunicherà tempestivamente, all'Amministrazione universitaria, l'esito di tali verifiche ai fini delle eventuali esclusioni dei candidati dalla selezione, ai sensi del precedente art. 6 del presente bando.

A parità di merito, la posizione in graduatoria è definita con riferimento al minor reddito, come determinato dal calcolo degli scaglioni di reddito per il pagamento delle tasse universitarie. A tal fine, la Commissione giudicatrice farà riferimento all'autocertificazione del valore ISEE presentata dagli studenti per l'iscrizione all'a.a. 2025/2026. In caso di ulteriore pari merito si applica l'art. 3, c. 7, della Legge n. 127 del 15 maggio 1997, (come integrato dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/1998).

La Commissione dovrà concludere i lavori entro 45 giorni dalla data del suo insediamento. Qualora i lavori non siano conclusi nel termine suddetto (ovvero qualora l'insediamento della Commissione non avesse luogo entro 30 giorni dalla nomina), il Rettore può concedere una proroga, valutati i motivi della richiesta da parte della Commissione, ovvero, con provvedimento motivato, avviare le procedure per la sostituzione dei componenti cui siano imputabili le cause del ritardo, stabilendo nel contempo un nuovo termine per la conclusione dei lavori.

Le graduatorie provvisorie saranno rese note, esclusivamente, mediante avviso online sul sito dell'Ateneo all'indirizzo: <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>, di norma entro 90 gg dalla data di scadenza del presente bando.

Eventuali successive variazioni saranno rese note esclusivamente mediante avviso online sul sito dell'Ateneo all'indirizzo: <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>

La predetta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso motivato ricorso al Rettore entro 7 giorni che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>.

I ricorsi devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro sito al piano terra – Edificio Direzionale, Campus Universitario, viale Europa, loc. Germaneto, Catanzaro, mezzo PEC all'indirizzo protocollo@cert.unicz.it, ovvero in formato cartaceo, entro il predetto termine; gli eventuali ricorsi verranno esaminati entro i successivi 10 giorni. Al termine verrà pubblicata la graduatoria definitiva.

Nessuna comunicazione individuale sarà inviata agli studenti vincitori del concorso.

Art. 8

(contratto e documenti di rito)

L'Amministrazione procederà alla stipula del contratto che regoli la collaborazione part-time fermo restando il permanere delle esigenze delle Strutture, il possesso dello status di studente dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso (con riferimento al corso di laurea che ha consentito allo studente la partecipazione al presente bando) e il possesso dei requisiti previsti dal bando.

Gli studenti risultati vincitori di un contratto di collaborazione part-time dovranno far pervenire, all'Area Affari Generali, l'accettazione o la rinuncia **entro e non oltre 7 giorni che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria definitiva, pena decadenza, a mezzo PEC** inviata all'indirizzo protocollo@cert.unicz.it con oggetto: "Accettazione part-time studenti presso la Struttura.....", ovvero "Rinuncia part-time studenti", ovvero **a mezzo recapito**



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

a mano, presso l'Ufficio Protocollo di questo Ateneo. All'accettazione è necessario allegare la copia del Codice Fiscale. L'accettazione (o la rinuncia) dovrà essere inviata dall'utenza personale di Posta Elettronica Certificata. Nel caso in cui il candidato non sia titolare di casella PEC ma si avvalga del potere di rappresentanza di cui all'art.38, c.3 bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., è necessario trasmettere, oltre alla documentazione prevista dalla selezione, anche la delega conferita al titolare della PEC. Alla delega devono essere allegati i documenti di identità validi di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegante e delegato). Non sono ammesse PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici.

Unitamente all'accettazione, i vincitori dovranno trasmettere la domanda di partecipazione alla presente selezione (stampata esclusivamente dalla procedura telematica su Esse3) sottoscritta in originale e copia di un documento di identità in corso di validità.

I candidati idonei, in caso di rinuncia da parte dei vincitori, saranno informati dell'eventuale scorrimento di graduatoria dall'Ufficio competente mediante avviso online (all'indirizzo: <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>) con valore di notifica a tutti gli effetti e a mezzo posta elettronica (all'indirizzo e-mail istituzionale risultante nel sistema Esse3), e dovranno far pervenire l'accettazione o la rinuncia, **entro 7 giorni che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso online, pena decadenza dal diritto**, con le modalità che saranno indicate nel predetto avviso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte dello studente, ne' per eventuali disguidi tecnici non imputabili all'Amministrazione medesima.

Decadono dal beneficio coloro che, entro il termine fissato, non dichiarino di accettarlo, o che non sottoscrivano il contratto ovvero che non inizino il servizio nel termine stabilito. Possono essere giustificati soltanto i ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente e tempestivamente comprovati.

L'Ateneo ha facoltà di procedere all'attribuzione degli incarichi di collaborazione che si siano resi disponibili, per rinuncia, decadenza o qualsiasi altro motivo, mediante scorrimento della graduatoria degli idonei cui si riferiscono le disponibilità, fermo restando che gli idonei siano ancora in possesso dei requisiti.

In caso d'interruzione della prestazione prima del completamento della stessa, si potrà attivare una nuova collaborazione per le ore residue, ricorrendo alla relativa graduatoria degli idonei.

Nel caso in cui, nel corso dell'anno accademico, a fronte di esigenze straordinarie, il Consiglio di Amministrazione ritenga opportuno un incremento del numero di posti, questi saranno attribuiti mediante scorrimento delle graduatorie di merito/degli idonei già formulate.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Nel corso del corrente anno accademico, non potrà essere affidato al medesimo studente un incarico di collaborazione part-time di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 68/2012 e un incarico di tutorato di cui all'art. 13 della legge n. 341/1990.

Qualora lo studente dovesse laurearsi prima del termine previsto per la conclusione dell'incarico, venendo meno le condizioni previste per il diritto alla collaborazione, la prestazione dovrà ritenersi conclusa alla data del conseguimento del titolo, fermo restando il diritto al pagamento delle ore effettivamente prestate e la possibilità di scorrimento della relativa graduatoria.

La carenza, al tempo della nomina ovvero che sia, eventualmente, sopravvenuta in costanza di rapporto, di uno dei requisiti previsti dall'art. 3, punti 6), 7) e 8) del presente bando è, rispettivamente, causa impeditiva del conferimento dell'incarico ovvero causa di automatica risoluzione del contratto.

Il contraente si obbliga a rispettare, per quanto compatibili i precetti espressi dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 recante il "codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 165/2001" consultabile all'indirizzo: <http://web.unicz.it/it/page/atti-generalis>. E' prevista la risoluzione del contratto nel caso il contraente venga meno al rispetto di quanto previsto dal predetto codice di comportamento.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Art. 9 **(compenso)**

Il compenso per l'attività di collaborazione è fissato in € 7,75 (euro sette/75) per ora lavorativa, al netto dell'onere per la copertura assicurativa contro gli infortuni, verrà corrisposto all'avente diritto al termine della prestazione, subordinatamente alla presentazione di una breve relazione sull'attività complessivamente svolta dallo studente e sull'efficacia del servizio attivato, redatta, al termine dell'anno di collaborazione, dal Responsabile della Struttura cui lo studente è stato assegnato.

Il compenso è esente da imposta, ai sensi dell'art. 11 D. Lgs n. 68/2012.

Art. 10 **(trattamento dati)**

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti e trattati dall'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro (P.I. 02157060795 - C.F. 97026980793), con sede in Viale Europa - 88100 Catanzaro (tel. 0961 3694001 – PEC: protocollo@cert.unicz.it), in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica dpo@unicz.it come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso la sede dell'Università, di cui il candidato dichiara di aver preso visione sul sito istituzionale <https://web.unicz.it>.

Art. 11 **(responsabile del procedimento)**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, la Dott.ssa Eleonora Consoli è responsabile del procedimento delle selezioni per il conferimento dei seguenti incarichi:

- 1) Selezione per il conferimento di n. 7 incarichi di collaborazione a tempo parziale degli studenti ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs n. 68/2012, da svolgersi presso la Scuola di Medicina e Chirurgia;
- 2) Selezione per il conferimento di n. 26 incarichi di collaborazione a tempo parziale degli studenti ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs n. 68/2012, da svolgersi presso il Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia;
- 3) Selezione per il conferimento di n. 11 incarichi di collaborazione a tempo parziale degli studenti ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs n. 68/2012, da svolgersi presso il Sistema Bibliotecario di Ateneo;
- 4) Selezione per il conferimento di n. 5 incarichi di collaborazione a tempo parziale degli studenti ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs n. 68/2012, da svolgersi presso l'Area Affari Generali;
- 5) Selezione per il conferimento di n. 6 incarichi di collaborazione a tempo parziale degli studenti ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs n. 68/2012, da svolgersi presso il Servizio Disabilità.

L'Unità Organizzativa competente è l'Area Affari Generali - Università Magna Græcia di Catanzaro - Campus Universitario - V.le Europa, Loc. Germaneto, Catanzaro, e-mail affarigenerali1@unicz.it, tel. 0961/3696139-6083.

Art. 12 **(norme di rinvio)**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme previste dal regolamento d'Ateneo per la disciplina delle forme di collaborazione a tempo parziale rese dagli studenti.

Catanzaro, 11 maggio 2026

f.to IL RETTORE
Prof. Giovanni Cuda

