

## **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "MAGNA GRAECIA" DI CATANZARO**

Concorso pubblico per titoli ed esame per il reclutamento di n. 1 (uno) Collaboratore ed Esperto Linguistico (CEL) di Lingua Inglese, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, con impegno complessivo pari a 500 ore di attività, per la durata di 12 mesi, a.a. 2025/2026, per le esigenze del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro - Codice procedura: CEL\_DIGES/2025, indetto con D.R. n. 1912 del 15.12.2025 pubblicato in data 07.01.2026, sul sito di Ateneo, nonché sul portale del reclutamento "inPA"

### ***Verbale n. 1 - Preliminare***

Il giorno 28 del mese di Maggio dell'anno 2026 alle ore 17:00, si costituisce in prima seduta, in modalità telematica (al seguente link <https://meet.google.com/vda-bvtr-bgk>) la Commissione esaminatrice nominata con D.R. n.442 del 30/03/2026, al fine di determinare i criteri di valutazione dei titoli ed esame del Concorso in epigrafe.

Sono presenti:

Prof. Giuseppe Migali (Presidente)  
Prof.ssa Jean Marguerite Jimenez (Componente)  
Prof.ssa Rosella Carè (Componente)  
Dott.ssa Debora Marzano (Segretario).

Il Presidente, preso atto che la Commissione è regolarmente costituita come da D.R. n. 442 del 30/03/2026, dichiara aperta la seduta.

Ciascun componente della Commissione conferma la validità delle dichiarazioni già rese ai fini della nomina, attestando che non sono sopravvenute variazioni in ordine all'insussistenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità, con particolare riferimento a:

- l'assenza di cariche politiche o di componenti dell'Organo di direzione politica dell'Ateneo, nonché di ruoli di rappresentanza sindacale o designazioni da parte di confederazioni, organizzazioni sindacali o associazioni professionali, ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. e) del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'insussistenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001.

I componenti della Commissione, richiamando quanto già sottoscritto nel rispettivo Allegato A, dichiarano sotto la propria responsabilità:

- di non avere tra loro legami di parentela o affinità entro il IV grado e l'inesistenza di motivi di astensione ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c.;
- l'inesistenza di conflitti di interessi, anche potenziali, in conformità alle disposizioni di legge vigenti in materia di anticorruzione e trasparenza.

La Commissione prende visione del Bando di cui al D.R. n. 1912 del 15/12/2025, del Regolamento per il Reclutamento dei Collaboratori ed esperti linguistici, emanato con D.R. 560 del 14.05.2020, modificato da ultimo con D.R. n. 1360 del 17.09.2025.

Il Presidente, quindi, dà lettura integrale del bando di selezione di cui al D.R. n. 1912 del 15/12/2025 che prevede all'art. 7 che *"la Commissione valuta preventivamente il possesso da parte di ciascun candidato dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, del Bando. Ove accerti la mancanza o l'incongruità anche di uno solo di tali requisiti sulla scorta di quanto autocertificato, la Commissione, esclude il candidato dalla selezione (...)".* **La valutazione dei titoli sarà effettuata al termine della prova d'esame.**

Dopo aver accertato il possesso dei requisiti anzidetti da parte dei candidati, la Commissione dovrà procedere allo

svolgimento di una prova d'esame, consistente in un colloquio o in una prova pratica, il cui avviso sarà pubblicato nell'apposita pagina web dell'Ateneo relativa ai bandi per il personale tecnico – amministrativo (<https://web.unicz.it/it/category/concorsi-personale-tecnico-amministrativo>), nella relativa pagina dedicata alla presente procedura, con un preavviso di almeno 15 giorni ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La Commissione dispone di **90 punti**, di cui **30 punti** sono riservati ai titoli e **60 punti** alla prova d'esame.

Ai sensi dell'art. 7 del relativo bando di concorso, il punteggio riservato ai titoli è così ripartito:

- a. voto di laurea: fino a **5 punti**;
- b. ulteriore titolo di studio (laurea o laurea specialistica o magistrale conseguita rispettivamente ai sensi del d.m. 509/1999 e del d.m. 270/2004 o diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente al d.m. 509/1999): fino a **3 punti**;
- c. dottorato di ricerca: fino a **5 punti**, in considerazione dell'attinenza con il profilo professionale richiesto;
- d. qualificazione o specializzazione conseguita a seguito di corsi di alta formazione attinenti al profilo di interesse: fino a **3 punti**;
- e. pubblicazioni scientifiche e lavori originali: fino a **5 punti**;
- f. esperienze professionali in qualità di collaboratore ed esperto linguistico, maturate presso l'università italiane o estere: fino a **5 punti**;
- g. esperienze lavorative attinenti al profilo professionale richiesto, maturate presso enti pubblici o privati italiani o esteri: fino a **2 punti**;
- h. esperienze nell'utilizzo di nuove metodologie didattiche (quali attività di e-learning ed esercitazione su piattaforme didattiche): fino a **2 punti**.

La Commissione procede, quindi, alla definizione dei sotto criteri per la definizione del punteggio attribuibile ai singoli titoli, secondo quanto di seguito indicato:

**a) Voto di laurea (max 5 punti)**

- Voto da 100 a 104: **1 punto**
- Voto da 105 a 107: **2 punti**
- Voto da 108 a 109: **3 punti**
- Voto di 110: **4 punti**
- Voto di 110 e lode: **5 punti**

**b) Ulteriore titolo di studio (max 3 punti)**

- Diploma di laurea, Laurea Specialistica o Magistrale (ulteriori rispetto al titolo di accesso): **3 punti**
- Laurea Triennale (ulteriore rispetto al titolo di accesso): **1,5 punti**

**c) Dottorato di ricerca (max 5 punti)**

- Dottorato di ricerca con tematica strettamente attinente al profilo professionale: **5 punti**
- Dottorato di ricerca in ambiti affini o parzialmente attinenti: **3 punti**

**d) Corsi di alta formazione (max 3 punti)**

- Master universitario di II livello o Specializzazione (min. 60 CFU) attinente: **2 punti** per titolo
- Master universitario di I livello o Corsi di perfezionamento (min. 60 CFU) attinenti: **1 punto** per titolo

- Corsi di formazione professionale certificati (min. 40 ore) attinenti: **0,5 punti** per titolo
- Diploma TESOL certificate, CELTA, DELTA ed equivalenti: 1 punto ogni 30 ore di formazione

**e) Pubblicazioni scientifiche e lavori originali (max 5 punti)**

- Monografie o libri di carattere scientifico con ISBN: **fino a 2 punti** per pubblicazione
- Articoli in riviste di fascia A o indicizzate (Scopus/WoS): **1 punto** per pubblicazione
- Contributi in volumi (capitoli), atti di convegno o articoli in riviste non indicizzate: **0,5 punti** per pubblicazione

*Il punteggio è graduato in base all'apporto individuale.*

**f) Esperienze come Collaboratore ed Esperto Linguistico (CEL) presso Università (max 5 punti)**

- Per ogni anno accademico (almeno 6 mesi di attività) in Italia: **1 punto**
- Per frazioni di anno superiori a 3 mesi (in Italia): **0,5 punti**
- Per ogni anno accademico (almeno 6 mesi di attività) all'estero in paesi anglofoni o in lingua inglese: **1,5 punti**
- Per frazioni di anno superiori a 3 mesi (all'estero in paesi anglofoni o in lingua inglese): **1 punto**

**g) Esperienze lavorative attinenti presso Enti pubblici o privati (max 2 punti)**

- Contratti di lavoro dipendente, collaborazioni o consulenze (min. 6 mesi): **0,5 punti** per esperienza/anno

**h) Esperienze nell'utilizzo di nuove metodologie didattiche (max 2 punti)**

- Attività documentata di progettazione o erogazione didattica su piattaforme (Moodle, Blackboard, ecc.): **0,5 punti** per ogni corso o anno di attività
- Certificazioni specifiche per la didattica a distanza o e-learning: **0,5 punti** per titolo

Non saranno oggetto di valutazione i titoli che siano già considerati come requisito di ammissione alla presente procedura ai sensi dell'art. 2. **La Commissione terrà conto dei soli titoli autocertificati dichiarati nelle rispettive certificazioni e non procederà alla valutazione dei titoli ove non siano indicati tutti gli elementi e i dati necessari alla loro valutazione.** Agli atti e documenti redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, rilasciata da:

- traduttore che abbia una preesistente abilitazione, o da persona comunque competente della quale sia asseverato in tribunale il giuramento di fedeltà del testo tradotto al testo originario;

*ovvero*

- rappresentanza diplomatica o consolare del Paese in cui il documento è stato formato, operante in Italia;

*ovvero*

- rappresentanza diplomatica o consolare nel Paese in cui il documento è stato formato.

**La Commissione procede, inoltre, alla definizione delle modalità per lo svolgimento della prova d'esame consistente in un colloquio o in una prova pratica, per l'attribuzione del relativo punteggio, fino ad un massimo di 60 punti.**

La prova d'esame è diretta ad accertare la padronanza della lingua, la chiarezza espositiva finalizzata all'attività di esercitazione richiesta e la competenza nello svolgimento di attività didattica nella rispettiva lingua. Nel corso della prova, la Commissione verificherà la capacità del candidato di esprimersi nella lingua italiana, nonché la conoscenza, da parte del medesimo, delle applicazioni informatiche più diffuse, in relazione alle necessità funzionali allo svolgimento dei compiti propri della figura professionale selezionata.

La prova si intenderà superata se il candidato consegnerà un punteggio non inferiore a 42 punti su 60 e se il medesimo sarà giudicato in possesso di idonee competenze riguardo alla lingua italiana ed alle applicazioni informatiche.

**Il punteggio riservato al colloquio (MAX 60 punti) è così ripartito:**

<b>COLLOQUIO (MAX 60 PUNTI)</b>	
padronanza della lingua, chiarezza espositiva finalizzata all'attività di esercitazione richiesta e competenza nello svolgimento di attività didattica nella rispettiva lingua	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Padronanza linguistica (fino a 5 punti):</b> Correttezza grammaticale, ricchezza lessicale, fluidità e naturalezza nella lingua oggetto del concorso.</li> <li>• <b>Chiarezza espositiva (fino a 10 punti):</b> Capacità di trasmettere concetti in modo strutturato, logico e comprensibile per gli studenti.</li> <li>• <b>Competenza didattica (fino a 25 punti):</b> Capacità di proporre esercitazioni efficaci, metodologie innovative e gestione di scenari d'aula tipici per l'attività di CEL.</li> </ul>
capacità del candidato di esprimersi nella lingua italiana	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Comprensione e interazione (fino a 5 punti):</b> Capacità di comprendere le domande della Commissione e di interagire in modo appropriato.</li> <li>• <b>Correttezza e proprietà (fino a 5 punti):</b> Padronanza della sintassi e del lessico italiano, necessaria per l'integrazione nell'amministrazione e il rapporto con colleghi e studenti.</li> </ul>
Conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse, in relazione alle necessità funzionali allo svolgimento dei compiti propri della figura professionale selezionata.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Strumenti di Office Automation (fino a 4 punti):</b> Conoscenza di base di programmi di videoscrittura (Word), fogli di calcolo (Excel) e presentazioni.</li> <li>• <b>Piattaforme didattiche e strumenti digitali (fino a 6 punti):</b> Padronanza di strumenti per l'e-learning (Moodle, Teams, Classroom) e gestione di laboratori linguistici multimediali o software specifici per la didattica delle lingue.</li> </ul>

La Commissione stabilisce che il candidato sarà invitato ad estrarre a sorte una busta contenente una serie di quesiti relativi a:

- attività oggetto dell'incarico;
- prova di lingua;
- prova di informatica.

Ciascuna serie di quesiti sarà successivamente identificata all'interno della busta mediante un numero progressivo. I quesiti saranno predisposti dalla Commissione prima dell'espletamento del Colloquio ed inseriti in buste anonime, in numero doppio rispetto ai candidati ammessi al colloquio.

La Commissione prende atto che, come previsto dal bando all'art. 7, la prova d'esame **si terrà in data 22 Giugno 2026 alle ore 10:00**. L'elenco dei candidati ammessi alla prova d'esame con l'indicazione del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, nonché il luogo di svolgimento della prova stessa, sarà pubblicato sul sito internet di Ateneo al seguente indirizzo: <https://web.unicz.it/it/category/concorsi-personale-tecnico-amministrativo> nella relativa pagina dedicata alla presente procedura. Altresi, eventuali posticipi saranno pubblicati nella medesima pagina.

**Gli avvisi anzidetti hanno valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto non verrà data ai candidati altra comunicazione per la convocazione alle rispettive prove.**

**La Commissione prende atto che la graduatoria finale di merito, ai sensi dell'art. 10 del Bando, sarà formulata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e nella prova d'esame, con l'osservanza, in caso di parità, dei titoli di preferenza di cui all'art. 9 del Bando.**

La Commissione a questo punto, alle ore 18:15, sospende i lavori e fissa la riunione in modalità telematica che si terrà il giorno 03 Giugno alle ore 14:00, per valutare, preventivamente il possesso da parte di ciascun candidato dei requisiti previsti dall'art. 2 del Bando.

la Commissione trasmette gli atti al Responsabile del Procedimento ai seguenti indirizzi e-mail:

[ivan.vaccari@unicz.it](mailto:ivan.vaccari@unicz.it) ; [uffpers@unicz.it](mailto:uffpers@unicz.it).

cc: [guaglianone@unicz.it](mailto:guaglianone@unicz.it)

Il presente verbale è composto da n 5 pagine ed è sottoscritto dalla Dott.ssa Debora Marzano, Segretario della Commissione, viene inviato ai restanti componenti, affinché provvedano a rilasciare la dichiarazione di concordanza.

Il Segretario  
Debora Marzano

**OMISSIS**

*Firma autografa omessa ai  
sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993.*

**Oggetto:** concorso pubblico, reclutamento un Collaboratore ed Esperto Linguistico (CEL) di Lingua Inglese, tempo determinato, con impegno complessivo pari a 500 ore di attività, per la durata di 12 mesi, a.a. 2025/2026, per le esigenze del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro - Codice procedura: CEL\_DIGES/2025, indetto con D.R. n. 1912 del 15.12.2025

**DICHIARAZIONE DI CONCORDANZA AL VERBALE N1 DEL 28/05/1975**

Il sottoscritto Giuseppe Migali, Componente della Commissione per la procedura in epigrafe, dichiara di aver partecipato alla riunione tenuta per via telematica il giorno 28 maggio 2026 e di approvare in ogni sua parte il verbale n. 1

Catanzaro,

In fede

Firmato digitalmente da: GIUSEPPE  
MIGALI  
Data: 28/05/2026 18:41:56

**Oggetto:** Concorso pubblico per titoli ed esame per il reclutamento di n. 1 (uno) Collaboratore ed Esperto Linguistico (CEL) di Lingua Inglese, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, con impegno complessivo pari a 500 ore di attività, per la durata di 12 mesi, a.a. 2025/2026, per le esigenze del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro - Codice procedura: CEL\_DIGES/2025, indetto con D.R. n. 1912 del 15.12.2025

**DICHIARAZIONE DI CONCORDANZA AL VERBALE N. 1 DEL 28/05/2026**

La sottoscritta Rosella Carè, Componente della Commissione per la procedura in epigrafe, dichiara di aver partecipato alla riunione tenuta per via telematica il giorno 28/05/2026 e di approvare in ogni sua parte il verbale n. 1 .

Allega alla presente dichiarazione un documento di identità e si impegna a trasmettere la stessa agli uffici competenti.

Catanzaro,  
28 Maggio 2026

In fede

**OMISSIS**

*Firma autografa omessa ai  
sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993.*

**Oggetto:** Concorso pubblico per titoli ed esame per il reclutamento di n. 1 (uno) Collaboratore ed Esperto Linguistico (CEL) di Lingua Inglese, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, con impegno complessivo pari a 500 ore di attività, per la durata di 12 mesi, a.a. 2025/2026, per le esigenze del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro - Codice procedura: CEL\_DIGES/2025, indetto con D.R. n. 1912 del 15.12.2025

**DICHIARAZIONE DI CONCORDANZA AL VERBALE N. 1 DEL 28/05/2026**

La sottoscritta Jean Marguerite Jimenez, Componente della Commissione per la procedura in epigrafe, dichiara di aver partecipato alla riunione tenuta per via telematica il giorno 28/05/2026 e di approvare in ogni sua parte il verbale n. 1 .

Allega alla presente dichiarazione un documento di identità e si impegna a trasmettere la stessa agli uffici competenti.

Catanzaro,

In fede



Jean Marguerite  
Jimenez  
29.05.2026  
09:05:40  
GMT+02:00