



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

D.R. n. 1240

CUP n. F63C26000630007

BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO POST-DOC ai sensi dell'articolo 22-bis della legge 30 dicembre 2010 n. 240

COD. ID. POST-DOC 11/26

IL RETTORE

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTE le leggi 15 marzo 1997, n. 59 e 15 maggio 1997, n. 127 così come modificate dalla legge 16 giugno 1998, n. 191;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

VISTA la legge 148/2002, recante determinazioni sul riconoscimento dei titoli di studio relative all'insegnamento superiore nella regione europea;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Decreto Legislativo 10 Agosto 2018, n. 101, recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario ed in particolare l'articolo 22-bis;

VISTO lo Statuto dell'Ateneo di Catanzaro, emanato con D.R. n. 657 del 4 luglio 2011 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 160 del 12 luglio 2011, e s.m.i.;

VISTO il "Regolamento sulle modalità di selezione per il conferimento dei contratti di ricerca, di incarichi post-doc e di incarichi di ricerca ai sensi degli articoli 22, 22-bis e 22-ter della legge 30 dicembre 2010 n. 240" emanato con D.R. n. 589 del 10/04/2025 e s.m.i.;

VISTA la delibera del 24/06/2026 del Consiglio del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, con la quale è stata approvata la richiesta di attivazione di un incarico post-doc, ai sensi dell'art. 22-bis della Legge 30/12/2010 n. 240", dal titolo "*Adipochine emergenti nell'HFpEF associato a obesità: Caratterizzazione di un pannello bioumorale innovativo*", nell'Area 6 - Scienze mediche, SSD MEDS-05/A-Medicina interna, della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile, finanziato per il 50% sui fondi ANDREOZZI7 dei quali il Prof. Francesco Andreozzi è responsabile, e per il restante 50% su fondi del suddetto Dipartimento;

TENUTO CONTO del parere favorevole espresso dal Senato Accademico, nell'adunanza del 03/07/2026, in merito all'emanazione del bando per il conferimento del suddetto incarico post-doc;

TENUTO CONTO di quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione nell'adunanza del 09/07/2026 in merito all'approvazione dell'emanazione del bando per il conferimento del predetto incarico post-doc, finanziato per il 50% sui fondi ANDREOZZI7 dei quali il Prof. Francesco Andreozzi è responsabile, e per il restante 50% su fondi del suddetto Dipartimento;



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

ACCERTATO che la copertura finanziaria del suddetto incarico post-doc graverà sulla pertinente voce COAN del Bilancio di Ateneo anno 2026;

RITENUTO necessario provvedere all'emanazione del bando per il conferimento del predetto incarico post-doc;

DATO ATTO che l'università garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'incarico oggetto del presente avviso. L'uso del genere maschile (o femminile) per indicare le persone è dovuto solo a esigenze di semplicità del testo;

DECRETA

Art. 1

Indizione della selezione

È indetta una procedura selettiva, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico post-doc, ai sensi dell'art. 22-bis della legge 30 dicembre 2010 n. 240, come specificato nell'**allegato A, parte integrante del presente bando**.

Nel medesimo allegato A, per il predetto incarico post-doc, è indicato: il Dipartimento di afferenza, il settore scientifico-disciplinare, l'area CUN, la durata dell'incarico, l'importo annuo complessivo lordo onnicomprensivo (inclusi oneri a carico dell'amministrazione), i requisiti specifici obbligatori richiesti per l'ammissione, il titolo e la descrizione del progetto di ricerca, il nominativo del docente di riferimento, il numero massimo di pubblicazioni che ciascun candidato può presentare ai fini della valutazione, la data, l'orario e la modalità di svolgimento del colloquio.

Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti. Eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni saranno resi noti, in via esclusiva, tramite pubblicazione sul sito dell'Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Possono essere titolari degli incarichi studiosi in possesso di un curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca.

Possono concorrere alla selezione per l'incarico post-doc esclusivamente coloro che siano in possesso del titolo di dottore di ricerca o di titolo equivalente conseguito all'estero, ovvero, per i settori interessati, del titolo di specializzazione di area medica.

Non possono partecipare alle selezioni per il conferimento di incarichi post-doc:

- a) coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che richiede l'attivazione del contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
- b) il personale di ruolo, assunto a tempo indeterminato, delle università, degli enti pubblici di ricerca e delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico sia stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'articolo 74, quarto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;
- c) coloro che abbiano fruito di contratti da Ricercatore a tempo determinato (RTT) ai sensi dell'articolo 24 della Legge 240 del 2010, come modificato dal D.L. 36/2022 convertito con L. 79/2022.

In caso di procedimenti penali in corso per reati contro la Pubblica Amministrazione l'Ateneo si riserva di valutare l'ammissione alla selezione in riferimento al profilo da reclutare.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

Non saranno ritenute valide ai fini della partecipazione al concorso (e conseguentemente escluse d'ufficio) le domande di partecipazione alla procedura selettiva:



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

- 1) non consegnate secondo le modalità previste al successivo art. 3;
- 2) trasmesse a mezzo PEC oltre il termine di scadenza del presente bando;
- 3) le domande inviate da PEC non intestata al candidato ovvero non corredata da delega conferita al titolare della PEC unitamente ai documenti di identità validi di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegante e delegato);
- 4) inviate da PEC istituzionali;
- 5) inviate da posta elettronica ordinaria.

L'esclusione dalla selezione sarà notificata agli interessati esclusivamente a mezzo PEC ovvero posta elettronica semplice in caso di mancata comunicazione di un indirizzo PEC.

I candidati sono ammessi con riserva alla procedura selettiva.

L'esclusione dalla procedura di selezione è disposta, in qualsiasi momento, con motivato decreto del Rettore o suo delegato e notificata all'interessato.

Art. 3

Presentazione della domanda e termine

Le domande di partecipazione alla selezione potranno essere presentate esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- inviate a mezzo PEC;
- recapitate a mano, anche a mezzo corriere, in busta chiusa.

Le domande di partecipazione devono pervenire entro e non oltre le ore 12:00 dell'8 ottobre 2026 con una delle seguenti modalità:

- **inviata a mezzo PEC** all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@cert.unicz.it.

La domanda dovrà essere inviata dall'utenza personale di Posta Elettronica Certificata (non sono ammesse PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici). Saranno pertanto escluse le domande inviate da casella di posta elettronica semplice/ordinaria o inviate da PEC istituzionale. Nel caso in cui il candidato non sia titolare di casella PEC ma si avvalga del potere di rappresentanza di cui all'art. 38, c. 3 bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., è necessario trasmettere, oltre alla documentazione prevista dalla selezione, anche la delega conferita al titolare della PEC. Alla delega devono essere allegati i documenti di identità validi di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegante e delegato).

La PEC di partecipazione al bando di concorso dovrà riportare in oggetto:

Domanda di partecipazione Incarico Post-Doc COD.ID POST-DOC 11/26

La domanda di partecipazione al bando di concorso da presentare utilizzando il fac-simile allegato al presente bando dovrà essere firmata dal candidato e scansata in formato PDF con i relativi allegati. I candidati sono invitati inoltre a denominare i file con un nome significativo: ad es. domanda di partecipazione, autocertificazione laurea, durata contratti di ricerca, c.v., pubblicazioni, etc..

Dovrà inoltre essere allegata una cartella compressa (file zip di dimensioni non superiori a 40 megabyte) che dovrà contenere tutta la documentazione che il candidato intende sottoporre alla valutazione della Commissione.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 40 megabyte. Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite dovrà trasmettere con una PEC la domanda precisando contestualmente che gli allegati, o parte di essi, saranno trasmessi con una o più successive ulteriori PEC.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Si precisa, inoltre, che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68.

- **recapitata a mano, anche a mezzo corriere, entro e non oltre il predetto termine** presso l'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro sito al piano terra – Edificio Direzionale, Campus universitario, Viale Europa, Loc. Germaneto, Catanzaro, nel seguente orario di apertura al pubblico:

dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00
lunedì e martedì dalle ore 15.00 alle ore 16.00

La domanda di partecipazione, corredata degli allegati, dovrà essere inserita in una busta chiusa sulla quale dovranno essere tassativamente indicati:

Mittente: nome, cognome e indirizzo del candidato;

Oggetto: Domanda di partecipazione Incarico Post-Doc COD.ID POST-DOC 11/26

Indirizzo di destinazione: Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, Ufficio Protocollo – Edificio Direzionale, Campus universitario, Viale Europa, Loc. Germaneto, 88100 Catanzaro.

AOO: Area Affari Generali

La dicitura: NON APRIRE.

La busta recapitata a mano, anche a mezzo corriere dovrà obbligatoriamente includere, oltre alla documentazione cartacea, anche un supporto informatico (Pen Drive, etc.) contenente l'identica documentazione in formato digitale (la domanda di partecipazione, nonché tutti gli allegati presentati ai fini della valutazione). Tale documentazione digitale consentirà lo svolgimento dell'iter concorsuale eventualmente in modalità telematica, laddove necessario.

Si evidenzia che è obbligo per ciascun candidato produrre nell'ambito del plico documentale, anche la versione digitale, oltre che cartacea, della domanda e della documentazione allegata.

È altresì obbligatorio dichiarare sotto la propria responsabilità, la conformità tra la domanda e documentazione cartacea presentata e la domanda e la documentazione digitalizzata nel supporto informatico anzidetto (*dichiarazione contenuta nel fac-simile della domanda*).

Per le domande pervenute in ritardo non sono ammessi reclami. Non sono ammesse domande pervenute con posta prioritaria e con posta elettronica non certificata.

Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la domanda stessa non giunga a destinazione in tempo utile.

La domanda deve essere redatta secondo il fac-simile allegato al presente bando (**allegato B**), di cui fa parte integrante, riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

La domanda di partecipazione deve essere debitamente sottoscritta, pena esclusione.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- il proprio nome e cognome, la data, il luogo di nascita e il codice fiscale;
- la residenza ed il recapito (completo del CAP) eletto ai fini della selezione, l'indirizzo di posta elettronica e il recapito telefonico;
- la cittadinanza posseduta;



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

- d) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, etc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;
- f) laurea magistrale posseduta, la votazione riportata nonché la data, la votazione e l'Università presso cui è stata conseguita;
- g) il titolo di dottore di ricerca posseduto, l'eventuale votazione nonché la data di conseguimento e l'Università sede amministrativa del corso;

OPPURE

- h) eventuale diploma di specializzazione di area medica posseduto, nonché la data di conseguimento, la votazione e l'Università sede amministrativa del corso;
- i) il possesso di eventuali ulteriori requisiti previsti nell'allegato A del presente bando;
- j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- k) di essere consapevole che l'incarico post-doc non è cumulabile con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite da istituzioni nazionali o straniere (ad eccezione di quelle cumulabili, specificate nel successivo art.12), non è compatibile con qualsiasi altro rapporto di lavoro subordinato, anche part-time o a tempo determinato, presso soggetti pubblici e privati o con titolarità degli assegni di ricerca anche presso altri Atenei o enti pubblici di ricerca, inoltre non è compatibile con la frequenza di corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca o specializzazione di area medica, in Italia o all'estero, e comporta il collocamento in aspettativa senza assegni per il dipendente in servizio presso le amministrazioni pubbliche;
- l) di essere, altresì, consapevole che gli incarichi post-doc di cui all'articolo 22-bis e gli incarichi di ricerca, i contratti di ricerca di cui all'articolo 22 e i contratti di cui all'articolo 24 non sono tra loro compatibili e non possono essere fruiti contemporaneamente dal medesimo titolare;
- m) di non aver fruito di contratti di ricerca, di incarichi post-doc e di incarichi di ricerca ai sensi degli articoli 22, 22-bis e 22-ter della legge 30 dicembre 2010 n. 240, anche con atenei diversi, per una durata complessiva superiore ad undici anni, anche non continuativi;
- n) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 L. 240/2010;
- o) di non appartenere al personale di ruolo, assunto a tempo indeterminato, delle Università, degli Enti pubblici di ricerca e delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'articolo 74, quarto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;
- p) di non aver fruito di contratti da Ricercatore a tempo determinato (RTT) ai sensi dell'articolo 24 della Legge 240 del 2010, come modificato dal D.L. 36/2022 convertito con L. 79/2022;
- q) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- r) di non essere destinatario di sentenze di condanna passate in giudicato, comprese le sentenze pronunciate a seguito di patteggiamento, o di provvedimenti penali irrevocabili di condanna per reati contro la Pubblica Amministrazione;
- s) di avere preso visione e di accettare tutte le clausole del bando di concorso e, in particolare, di essere a conoscenza che tutte le comunicazioni relative al concorso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>, con valore di notifica a tutti gli effetti, ad eccezione dell'esclusione dalla selezione che sarà notificata



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

agli interessati, ai sensi dell'art. 2 del presente bando, a mezzo PEC ovvero posta elettronica semplice in caso di mancata comunicazione di un indirizzo PEC;

- t) di impegnarsi a comunicare ogni eventuale variazione della propria residenza o del recapito;
- u) la conformità tra la domanda e documentazione cartacea presentata e la domanda e la documentazione digitalizzata nel supporto informatico (Pen Drive, etc.) *(nel caso in cui la domanda venga consegnata a mano)*.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge del 5 febbraio 1992, n.104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario per poter sostenere il colloquio.

Alla domanda dovrà essere allegata, pena esclusione, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Alla domanda dovrà essere allegata, inoltre, la sottoelencata documentazione:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al diploma di laurea posseduta, la data di conseguimento, la votazione e l'Università che lo ha rilasciato, ovvero documentazione relativa al titolo accademico conseguito all'estero;
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al titolo di dottore di ricerca con l'indicazione della data di conseguimento, l'eventuale votazione e l'Università che lo ha rilasciato;
- c) eventuale dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al diploma di specializzazione di area medica con l'indicazione della data di conseguimento, votazione e l'Università che lo ha rilasciato;
- d) diplomi di specializzazione; attestati di frequenza di corsi di perfezionamento post-laurea conseguiti in Italia o all'estero; documentazione relativa allo svolgimento di attività di ricerca svolta, sia in Italia che all'estero, a seguito di formale conferimento di contratti, borse di studio o incarichi di insegnamento;
- e) pubblicazioni;
- f) *curriculum* della propria attività scientifica e professionale;
- g) elenco dei titoli e delle pubblicazioni presentate.

I candidati dovranno allegare, in luogo dei titoli posseduti, dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero dichiarazione sostitutiva di atto notorio (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000) di cui viene riportato uno schema esemplificativo in calce all'allegato n. 1 del presente bando.

Con riferimento alle pubblicazioni che si ritengono utili ai fini della presente procedura selettiva, il candidato dovrà, altresì, allegare apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all'originale.

Con riferimento al *curriculum* il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 che i dati e le informazioni inserite nel *curriculum* corrispondono al vero. L'Amministrazione non assume responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non è consentito il riferimento a documentazione già presentata a questa Università.

Trascorso il termine di gg. 120 (centoventi) dalla data di pubblicazione della graduatoria, i documenti, i titoli e le pubblicazioni presentate dai candidati potranno essere ritirati presso l'Area Affari Generali, Edificio Direzionale, Campus Universitario - Viale Europa (Loc. Germaneto), 88100, Catanzaro. I documenti, i titoli e le pubblicazioni non ritirati entro i successivi trenta giorni non saranno più disponibili.

Art. 4

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata con decreto rettorale su proposta del Direttore del Dipartimento e si compone del responsabile del progetto di ricerca e di altri due componenti, professori o ricercatori, ed un supplente, appartenenti al gruppo scientifico disciplinare (GSD) di riferimento del progetto. Laddove al gruppo scientifico disciplinare (GSD) afferisca un numero di docenti o ricercatori tale da non consentire



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

la costituzione della Commissione Giudicatrice la Commissione potrà essere integrata con docenti o ricercatori appartenenti all'Area Disciplinare CUN di riferimento del bando.

Non possono far parte della Commissione coloro che:

- a) abbiano un rapporto di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso, con i candidati o con gli altri componenti della Commissione;
- b) si trovino in situazione di conflitto di interessi oppure in una situazione per la quale sussistano le cause di astensione di cui all'art. 51 del c.p.c. con i candidati o con gli altri componenti della Commissione;
- c) i Professori e i Ricercatori che hanno ottenuto nell'anno accademico precedente alla data di emanazione del decreto rettorale di nomina della Commissione una valutazione negativa ai sensi dell'articolo 6, comma 7, secondo periodo, della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- d) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale;

Ogni Componente della Commissione deve verificare e dichiarare di non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità previste dal comma precedente.

Il decreto rettorale di nomina della commissione giudicatrice è pubblicato sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo: <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>.

La Commissione può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale e può svolgere a distanza le proprie sedute. Le modalità di svolgimento dovranno essere riportate a verbale.

Art. 5

Modalità di selezione e criteri di valutazione

La selezione avviene tramite valutazione dei titoli e un colloquio.

I criteri di valutazione dei titoli e del colloquio sono determinati dalla commissione nella prima riunione.

La commissione giudicatrice comunica tempestivamente i criteri di valutazione al responsabile del procedimento che provvederà alla pubblicazione online all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>.

La Commissione giudicatrice, nella seconda riunione, verificherà le domande di partecipazione e comunicherà tempestivamente, all'Amministrazione universitaria, l'esito di tali verifiche ai fini delle eventuali esclusioni dei candidati dalla selezione.

Non saranno ritenute valide ai fini della partecipazione al concorso e, conseguentemente escluse, le domande di partecipazione alla procedura selettiva:

- 1) prive della sottoscrizione del candidato;
- 2) prive della fotocopia del documento di identità.

Inoltre, tenuto conto della peculiarità dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione, la verifica del possesso dei requisiti di ammissione avverrà a cura della Commissione giudicatrice. **L'esclusione dalla selezione per i predetti motivi** sarà notificata agli interessati esclusivamente mediante avviso che sarà pubblicato sul sito dell'Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>.

Non saranno attivate da parte di questa Università altre forme di avviso.

Il colloquio potrà essere svolto in lingua inglese.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri generali, è effettuata prima del colloquio.

Ai titoli sono riservati 60 punti e al colloquio 40 punti.

I 60 punti previsti per titoli vengono così ripartiti:

- a) fino a 15 punti per l'attinenza del dottorato di ricerca o della specializzazione medica con l'attività di ricerca da svolgere.
- b) Voto di laurea fino a 15 punti come di seguito specificato:

-fino a 15 punti per il voto di laurea magistrale a ciclo unico (da rapportare a 110 con lode);



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

-fino a 7 punti per il voto di laurea triennale (da riportare a 110 con lode);

-fino a 8 punti per il voto di laurea magistrale (da riportare a 110 con lode).

Nel caso di laurea magistrale la Commissione attribuirà sia il punteggio per la laurea triennale sia il punteggio per la laurea magistrale.

c) fino a 20 punti per pubblicazioni scientifiche tenendo in considerazione i seguenti criteri:

- originalità e innovatività della produzione scientifica e rigore metodologico;

- congruenza dell'attività del candidato con le tematiche indicate nel bando di concorso;

- rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e loro diffusione all'interno della comunità scientifica;

d) fino a 2 punti per attestati di frequenza di corsi di perfezionamento post-laurea conseguiti in Italia o all'estero;

e) fino a 8 punti per altri titoli collegati a svolgimento di documentata attività di ricerca presso soggetti pubblici e privati sia in Italia che all'estero espletata a seguito di formale conferimento di contratti, borsa di studio o incarichi di insegnamento.

La commissione giudicatrice comunica tempestivamente l'esito della valutazione al responsabile del procedimento che provvederà alla pubblicazione del relativo avviso all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>.

I risultati della valutazione dei titoli devono essere resi noti agli interessati prima dell'effettuazione del colloquio mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo, all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>.

Sono ammessi al colloquio coloro che avranno ottenuto almeno 31 dei 60 punti messi a disposizione per i titoli.

Al termine della seduta dedicata al colloquio, a cura della Commissione giudicatrice, sarà pubblicata la graduatoria di merito con l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati. L'incarico post-doc è conferito secondo l'ordine della graduatoria, entro il numero dei posti messi a concorso, a candidati che abbiano conseguito almeno 31 dei 60 punti a disposizione per i titoli e 24 dei 40 punti a disposizione per il colloquio. La Commissione forma la graduatoria di merito in ordine decrescente, sommando il punteggio dei titoli e quello del colloquio.

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e del colloquio, pari punteggio, è preferito il candidato di età anagrafica più giovane. Al termine dei propri lavori, la Commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione, i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Nel caso di rinuncia da parte del candidato vincitore della procedura selettiva o di risoluzione per mancata accettazione entro il termine, l'incarico post-doc può essere conferito al candidato che sia risultato idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 6

Colloquio

La data, la sede e l'orario di svolgimento del colloquio sono indicati nell'allegato A.

La predetta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Eventuali variazioni del predetto calendario ovvero delle modalità di svolgimento del colloquio saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul sito web dell'Ateneo al medesimo indirizzo <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>.

Pertanto, i candidati che abbiano prodotto in tempo utile regolare domanda di partecipazione, che non siano stati esclusi ai sensi dell'art. 2, terzultimo comma, o dell'art. 5, sono tenuti a presentarsi senza ulteriore preavviso, presso la sede, nel giorno e nell'ora indicati, per lo svolgimento del colloquio.

I candidati non riceveranno alcuna comunicazione individuale da parte dell'Amministrazione universitaria.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Resta pertanto a carico dei candidati l'onere di verificare eventuali aggiornamenti sul sito dell'Ateneo all'indirizzo <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>; tali avvisi avranno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

Per sostenere il colloquio, i candidati dovranno esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

I colloqui eventualmente svolti in modalità telematica saranno effettuati in seduta pubblica tramite la piattaforma Google Meet. La piattaforma Meet Gmail consente l'accesso del pubblico all'aula virtuale presso cui si svolge la seduta. Deve in ogni caso essere garantita la pubblicità dei colloqui.

Art. 7

Conferimento del Contratto

La graduatoria di merito è approvata con decreto rettorale ed è immediatamente efficace.

L'incarico post-doc è conferito, subordinatamente all'accertamento dell'effettiva disponibilità dei fondi, al candidato vincitore della procedura selettiva, secondo l'ordine della graduatoria, purché lo stesso abbia conseguito almeno 31 dei 60 punti a disposizione per i titoli e 24 dei 40 punti a disposizione per il colloquio.

In caso di rinuncia da parte del vincitore della procedura selettiva nell'ambito dello stesso progetto di ricerca, o di mancata accettazione nel termine assegnato, l'incarico post-doc può essere conferito al candidato che sia risultato idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 8

Contratto e documenti di rito

L'Amministrazione provvede a convocare il vincitore della selezione al fine di procedere alla stipula del contratto.

Il conferimento dell'incarico post-doc è formalizzato mediante stipula di un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato tra l'Università e il vincitore della selezione.

Il contratto di lavoro è sottoscritto dal titolare dell'incarico post-doc e dal Rettore o suo delegato.

Il contratto è stipulato per lo svolgimento delle attività relative al progetto di ricerca, nonché di collaborazione alle attività didattiche e di terza missione indicate nell'allegato A.

Il contratto decorre improrogabilmente dal primo giorno del mese successivo a quello della data della stipula.

Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario né possono essere computati ai fini di cui all'articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75

Gli incarichi post-doc hanno durata minima di un anno e possono essere prorogati fino alla durata massima di 3 anni. La durata complessiva dei contratti per incarichi post-doc, anche se stipulati con istituzioni differenti, non può, in ogni caso, essere superiore a tre anni, anche non continuativi. I termini massimi sono derogabili esclusivamente per le finalità previste dalla normativa vigente.

La durata complessiva dei rapporti instaurati con i titolari delle posizioni di cui agli articoli 22 e 22-bis, 22 ter e dei contratti di cui all'articolo 24, anche con atenei diversi, non può in ogni caso superare gli undici anni, anche non continuativi.

Ai sensi dell'art. 22 della legge 240/2010 come modificata dall'art. 14 comma 6-septies del D.lgs. n.36/2022 convertito con modificazioni dalla Legge 29/06/2022, n. 79, ai fini della durata complessiva del contratto, non sono presi in considerazione i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o paternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

Il vincitore è tenuto a presentare, all'atto della sottoscrizione del contratto, la seguente documentazione:

- dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante l'assenza di elementi di incompatibilità di cui all'art. 2 del presente bando nonché delle condizioni di incompatibilità previste all'art.12 del presente bando (con decorrenza dalla data di inizio del contratto) e contenente l'impegno a comunicare all'Amministrazione universitaria qualsiasi variazione rispetto a quanto dichiarato,



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

contestualmente al verificarsi della variazione stessa. Il vincitore, inoltre, dovrà impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali autorizzazioni rese su eventuali incarichi esterni o attività da svolgere presso altre strutture;

- fotocopia del documento di identità debitamente sottoscritta;
- fotocopia del codice fiscale.

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dal vincitore della presente procedura selettiva saranno soggetti, da parte dell'Università Magna Græcia di Catanzaro, a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità degli stessi.

L'Amministrazione, all'atto della stipula del contratto, invita l'interessato a presentare ulteriore documentazione richiesta ai sensi della normativa vigente.

Il vincitore che sia di cittadinanza extra UE, per la stipula del contratto, dovrà essere in possesso di permesso di soggiorno valido ai fini lavorativi in Italia.

L'inizio dell'attività di ricerca deve essere comunicato al Direttore Generale dal Direttore del Dipartimento presso il quale il titolare dell'incarico post-doc deve svolgere la propria attività. Il vincitore della presente procedura selettiva sarà tenuto a rispettare il "Regolamento sulle modalità di selezione per il conferimento dei contratti di ricerca, di incarichi post doc e di incarichi di ricerca ai sensi degli articoli 22, 22-bis e 22-ter della legge 30 dicembre 2010 n. 240" di Ateneo, disponibile sul sito web al seguente indirizzo: <https://web.unicz.it/it/page/regolamenti-ricerca-e-trasferimento-tecnologico>.

Art. 9

Trattamento economico, fiscale, previdenziale, assicurativo

L'importo annuo complessivo lordo onnicomprensivo, inclusi oneri a carico dell'amministrazione, dell'incarico post-doc è determinato nell'allegato A al presente bando.

L'importo è erogato al beneficiario in rate mensili di uguale ammontare.

Il contratto è assoggettato alle disposizioni vigenti in materia per il lavoro subordinato a tempo determinato per quanto attiene al trattamento fiscale, assistenziale, previdenziale e assicurativo.

Art. 10

Diritti e doveri dei titolari di incarichi Post-Doc

L'attività di ricerca si svolge sotto la direzione di un professore o ricercatore, o professore emerito che sia Responsabile di Centri di Ricerca o Responsabile Scientifico di progetti, finanziati dall'Ateneo e/o da Enti pubblici e privati (docente responsabile), o Direttore di Unità operativa complessa o dipartimentale e prevede lo svolgimento di una specifica attività strettamente legata a un programma di ricerca, o a una fase di esso, e non deve essere di mero supporto tecnico per lo svolgimento dei programmi di ricerca. Il piano delle attività è allegato al contratto di cui è parte integrante.

Il titolare di un incarico post-doc svolge la propria attività, di norma, presso la struttura di afferenza del docente responsabile, avvalendosi delle attrezzature e dei servizi in essa disponibili. L'attività può essere svolta presso altre strutture di ricerca dell'Università o presso qualificate strutture italiane o straniere di ricerca, su proposta del docente responsabile ed approvazione del Consiglio di Dipartimento da comunicare all'Amministrazione.

L'attività di ricerca è improntata a caratteristiche di flessibilità inerenti alle esigenze del programma di ricerca. Essa ha carattere continuativo, non meramente occasionale ed è coordinata con la complessiva attività di ricerca del Dipartimento ovvero con l'attività globale per la realizzazione del programma di ricerca.

Con cadenza mensile, di norma entro il giorno cinque del mese successivo, il Direttore del Dipartimento, sulla base dell'attestazione resa dal docente responsabile, presenta all'Amministrazione centrale apposita dichiarazione di regolare e proficuo svolgimento delle attività oggetto del contratto.

L'attività deve essere sospesa per maternità (cinque mesi) o paternità. Può essere inoltre sospesa per malattia grave, gravi motivi familiari o per l'astensione facoltativa. I periodi di sospensione, ad eccezione



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

di quello obbligatorio per maternità, possono essere oggetto di proroga al termine della naturale scadenza del contratto, previo accordo con il docente responsabile e nel rispetto degli eventuali limiti imposti dal finanziamento a disposizione. In caso di maternità il contratto viene automaticamente prorogato secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Non costituisce sospensione, e conseguentemente non va recuperato, un periodo complessivo di assenza giustificata non superiore a 30 giorni lavorativi annui.

Il titolare di incarico post-doc è tenuto a presentare almeno 30 giorni prima del termine dell'attività, al Consiglio della Struttura di riferimento, una particolareggiata relazione scritta sulle attività svolte ed i risultati scientifici ottenuti, corredata dalla valutazione del docente responsabile. Tale relazione è trasmessa al Rettore a cura della Struttura di riferimento.

La competenza disciplinare è regolata dall'articolo 7 della L. n. 300 del 1970, ss.mm.ii. e il procedimento e le sanzioni sono di competenza del Rettore o suo delegato.

Il titolare di un incarico post-doc è sottoposto ai controlli sanitari previsti dal D.Lgs. 81/2008 a carico dell'Ateneo e alla normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Art. 11

Decadenza, recesso, risoluzione

Decadono dal diritto dell'incarico post-doc coloro che, entro il termine fissato, non dichiarino di accettarlo o non assumano servizio nel termine stabilito. Possono essere giustificati soltanto i ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente e tempestivamente comprovati.

Il titolare di un incarico post-doc che intenda recedere dal contratto è tenuto a darne comunicazione all'Amministrazione e al Dipartimento di riferimento con almeno trenta giorni di preavviso. Il pagamento dell'ultima mensilità sarà commisurato al periodo di attività svolta, salvo eventuali differenti specifiche disposizioni derivanti da obblighi contrattuali con l'ente finanziatore.

Nei casi di gravi inadempienze il contratto può essere risolto, su proposta motivata del docente responsabile e/o del Consiglio di Dipartimento, sentito l'interessato.

Il contratto si risolve automaticamente, senza obbligo di preavviso, nelle seguenti ipotesi:

- a) ingiustificato mancato inizio o ritardo dell'attività;
- b) ingiustificata sospensione dell'attività per un periodo superiore a 10 (dieci) giorni;
- c) grave violazione del regime delle incompatibilità di cui all'art. 12 del presente bando;
- d) valutazione negativa sull'attività di ricerca espressa dal Consiglio del Dipartimento.

La decadenza e la risoluzione del contratto sono disposte con decreto rettorale.

Il titolare di contratto che sia incorso in una delle incompatibilità di cui all'art. 12, è tenuto a restituire i ratei del contratto eventualmente percepiti, relativi al periodo in cui è insorta l'incompatibilità.

Art. 12

Incompatibilità, divieto di cumulo, aspettative

L'incarico post-doc non è cumulabile con borse di studio o di ricerca a qualsiasi titolo conferite da istituzioni nazionali o straniere, salvo quelle esclusivamente finalizzate alla mobilità internazionale per motivi di ricerca né con qualsiasi altro rapporto di lavoro subordinato, anche part-time o a tempo determinato, presso soggetti pubblici e privati o con titolarità degli assegni di ricerca anche presso altri Atenei o enti pubblici di ricerca.

L'incarico post-doc non è compatibile con la frequenza di corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca o specializzazione di area medica, in Italia o all'estero, e comporta il collocamento in aspettativa senza assegni per il dipendente in servizio presso le amministrazioni pubbliche.

Gli incarichi post-doc di cui all'articolo 22-bis e gli incarichi di ricerca, i contratti di ricerca di cui all'articolo 22 e i contratti di cui all'articolo 24 non sono tra loro compatibili e non possono essere fruiti contemporaneamente da un medesimo titolare.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Fermo restando quanto previsto al precedente comma, i titolari di incarichi post-doc possono svolgere incarichi per attività di insegnamento conferiti ai sensi del regolamento per l'affidamento degli insegnamenti e per il riconoscimento economico delle attività didattiche svolte dal personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo, nel limite massimo di 90 ore per anno accademico, ovvero, e in alternativa, attività di tutorato nel limite massimo di 60 ore per anno accademico.

Per lo svolgimento dei suddetti incarichi presso l'Ateneo, i titolari di incarichi post-doc devono essere autorizzati dal Responsabile delle attività oggetto dell'incarico post-doc.

Le suddette incompatibilità devono essere presenti e verificate al momento della presa di servizio del titolare dell'incarico post-doc.

Articolo 13

Valutazione e proroga dell'incarico Post-Doc

Le attività di ricerca svolte ed i risultati scientifici ottenuti sono presentati al termine del contratto, oltre che all'atto della richiesta di eventuale proroga, dal docente responsabile della ricerca in una apposita relazione che dia conto anche dei prodotti e dei risultati dell'attività del titolare dell'incarico post-doc.

La relazione del docente responsabile della ricerca deve essere sottoposta al Consiglio di Dipartimento.

La proroga del contratto è subordinata ad una valutazione positiva dell'attività svolta da parte del docente responsabile, approvata dal Consiglio di Dipartimento, oltre che alla effettiva disponibilità dei fondi in bilancio. La delibera di proroga, contenente la certificazione della disponibilità dei fondi necessari alla copertura finanziaria, è trasmessa al Consiglio di Amministrazione; alla delibera deve essere allegata la relazione del docente responsabile della ricerca.

Per le richieste di proroga degli incarichi post-doc relativi alle aree disciplinari CUN dall'1 al 9, i risultati scientifici ottenuti, da presentare obbligatoriamente nella relazione come requisito essenziale per la valutazione di proroga sono così individuati: almeno una comunicazione, in qualità di relatore, a Congressi Scientifici Nazionali o Internazionali e almeno due manoscritti pubblicati su riviste internazionali peer-review in cui il titolare dell'incarico post-doc risulti come primo autore o secondo autore a parimerito col primo autore.

Per le richieste di proroga degli incarichi relativi alle aree disciplinari CUN dal 10 al 14, sarà necessario acquisire, oltre alla proposta certificata dal titolare della ricerca oggetto di rinnovo, una valutazione espressa da uno o più docenti individuati per macroaree, su designazione del Direttore del Dipartimento a cui afferisce il docente responsabile della ricerca.

Art. 14

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Eleonora Consoli, Area Affari Generali - Università Magna Græcia di Catanzaro - Campus Universitario - V.le Europa, Loc. Germaneto, Catanzaro, e-mail consoli@unicz.it, affarigenerali2@unicz.it, tel. 0961/3696134-6083.

Art. 15

Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro (P.I. 02157060795 - C.F. 97026980793), con sede in Viale Europa - 88100 Catanzaro (tel. 0961 3694001 - PEC: protocollo@cert.unicz.it), tratta i dati forniti dai candidati in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, il responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica dpo@unicz.it come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso la sede dell'Università, sul sito istituzionale <https://web.unicz.it>.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Art. 16

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito web dell'Ateneo <http://web.unicz.it>, del MUR e dell'Unione europea Euraxess.

Art. 17

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia al Regolamento per il conferimento di incarichi post-doc di cui alle premesse e alle norme vigenti in materia, nonché sempre che applicabili alle norme sulle modalità di svolgimento dei concorsi pubblici e, in quanto applicabili, alle norme del codice civile.

Catanzaro, 17/09/2026

F.to

IL RETTORE

Prof. Giovanni Cuda



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

ALLEGATO A

	Codice Identificativo	POST-DOC 11/26
	Durata dell'incarico post-doc:	12 mesi, eventualmente prorogabile
	Dipartimento	Scienze Mediche e Chirurgiche
	Area CUN	Area 6 - Scienze mediche
	Settore scientifico-disciplinare	MEDS-05/A-Medicina interna
	Importo annuo complessivo lordo omnicomprensivo, inclusi oneri a carico dell'amministrazione	€ 40.000,00
	Descrizione del progetto di ricerca	Titolo: Adipochine emergenti nell'HFpEF associato a obesità: Caratterizzazione di un pannello bioumorale innovativo Obiettivo: L'obiettivo primario della ricerca è caratterizzare il profilo sierico di adipochine emergenti (FGF-21, GDF-15, lipocalina-2, chemerina, visfatina/NAMPT, omentina-1) in pazienti con HFpEF obeso rispetto a pazienti con HFpEF normopeso e controlli sani, identificando le adipochine maggiormente associate a questo fenotipo specifico. Gli obiettivi secondari includono: -correlare i livelli delle adipochine con i parametri ecocardiografici di funzione diastolica e con il volume di tessuto adiposo epicardico misurato ecocardiograficamente; valutare le variazioni longitudinali delle adipochine a 6 e 12 mesi in risposta alla terapia farmacologica ottimizzata per HFpEF e/o a interventi sul peso corporeo; -determinare il valore predittivo delle adipochine emergenti per eventi clinici avversi (ospedalizzazione per SC, mortalità cardiovascolare) a 12 mesi; -confrontare il profilo adipochinergico tra i pazienti stratificati per grado di obesità. Le principali attività dell'incarico comprendono: - Analisi dello stato dell'arte, definizione dei criteri di inclusione/esclusione (HFpEF obeso, HFpEF normopeso, controlli sani), stesura del protocollo; Selezione e validazione dei kit ELISA; - Arruolamento dei pazienti e raccolta dei dati clinici e laboratoristici al baseline. Prelievo sierico e stoccaggio campioni (-80°C); - Dosaggio adipochine al baseline; - Rivalutazione al follow-up (6 mesi) ripetizione del prelievo sierico.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

		Piano delle attività: Le principali attività includono: Analisi dello stato dell'arte, definizione dei criteri di inclusione/esclusione (HFpEF obeso, HFpEF nomopeso, controlli sani), stesura del protocollo; -Selezione e validazione dei kit ELISA; -Arruolamento dei pazienti e raccolta dei dati clinici e laboratoristici al baseline. Prelievo sierico e stoccaggio campioni (-80°C); -Dosaggio adipochine al baseline; -Rivalutazione al follow-up (6 mesi), ripetizione del prelievo sierico.
	Responsabile scientifico	Prof. Francesco Andreozzi
	Requisiti e titoli specifici richiesti per l'ammissione	-Laurea Magistrale nella classe: LM-13 Farmacia e Farmacia Industriale -Dottorato di Ricerca in discipline attinenti
	Numero massimo di pubblicazioni da presentare	N. 12
	Ente/i Finanziatore/i	Fondi: ANDREOZZI 7; Dipartimento Scienze Mediche e Chirurgiche
	Data e orario e sede del colloquio	Giorno: 26 ottobre 2026 Ore: 15:00 Presso: l'UOC di Medicina Interna, Stanza del Direttore dell'UOC, VI livello, Corpo B, Edificio delle Bioscienze, Campus Universitario "S. Venuta", Viale Europa, loc. Germaneto, Catanzaro



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

ALLEGATO B: FAC-SIMILE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE DA REDIGERE IN CARTA SEMPLICE

Al Magnifico Rettore
Università degli Studi Magna Græcia di
Catanzaro
Ufficio Protocollo
Edificio Direzionale - Campus Universitario
Viale Europa – Loc. Germaneto
88100 Catanzaro

Il sottoscritto (cognome e nome) _____
nato a _____ (____) il _____ C.F. _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento di n. 1 incarico post-doc nel Settore scientifico
disciplinare _____ COD. ID. _____

A tal fine sotto la propria responsabilità, e consapevole delle sanzioni penali a carico in caso di
dichiarazioni mendaci o di esibizione e produzione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a
verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

DICHIARA

❖ di avere la propria residenza a _____ (____) in via
_____ n. _____, e di eleggere il seguente
recapito ai fini della presente selezione:

via _____ n. _____ città
_____ CAP _____

PEC _____ @ _____

e-mail _____ @ _____

recapito telefonico _____

❖ di avere la cittadinanza _____

❖ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (se cittadini
italiani) ovvero indicare i motivi della mancata iscrizione o cancellazione

❖ di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso
contrario specificare (v. art. 3, lettera e del bando)

❖ di possedere il seguente titolo di studio:

Laurea magistrale/specialistica in _____

classe _____ oppure diploma di laurea (v.o.) in _____

conseguita in data _____ presso l'Università di _____ con

la votazione di _____

☐ di possedere il titolo di dottore di ricerca in _____ SSD
_____ conseguito in data _____ presso l'Università di _____



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

_____ con la votazione di
(eventuale) _____
☐ di possedere il diploma di specializzazione di area medica in
_____ conseguito in data _____ presso l'Università di
_____ con la votazione di _____;

☐ di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli:

Solo per i candidati in possesso di titolo di dottorato conseguito all'estero:

☐ di allegare copia del provvedimento di riconoscimento ai fini accademici (equipollenza), rilasciato da un Ateneo italiano, del titolo di dottore di ricerca conseguito all'estero;

☐ di allegare copia del provvedimento di riconoscimento non accademico (equivalenza) del titolo ai fini della partecipazione a concorsi per ricercatore nelle Università e negli Enti pubblici di ricerca, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 206/2007 - modificato con D. Lgs. 15/2016 (per titoli UE) - e del D.P.R. 394/99, art. 49 (per titoli non UE);

☐ di impegnarsi ad attivare, entro 15 giorni a pena di decadenza dalla pubblicazione della graduatoria finale, la procedura di riconoscimento non accademico (equivalenza) del titolo estero ai fini della partecipazione a concorsi per ricercatore nelle Università e negli Enti pubblici di ricerca, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 206/2007 - modificato con D. Lgs. 15/2016 (per titoli UE) - e del D.P.R. 394/99, art. 49 (per titoli non UE), inoltrando l'istanza al Ministero dell'Università e della Ricerca;

- ❖ di aver /non aver adempiuto agli obblighi militari di leva (se l'aspirante non ha prestato servizio militare, indicarne i motivi) _____;
- ❖ di essere consapevole che l'incarico post-doc non è cumulabile con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite da istituzioni nazionali o straniere e non è compatibile con la frequenza di corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca o specializzazione di area medica, in Italia o all'estero, e comporta il collocamento in aspettativa senza assegni per il dipendente in servizio presso le amministrazioni pubbliche, non è compatibile inoltre con qualsiasi altro rapporto di lavoro subordinato, anche part-time o a tempo determinato, presso soggetti pubblici e privati o con titolarità degli assegni di ricerca anche presso altri Atenei o enti pubblici di ricerca;
- ❖ di essere, altresì, consapevole che gli incarichi post-doc di cui all'articolo 22-bis e gli incarichi di ricerca, i contratti di ricerca di cui all'articolo 22 e i contratti di cui all'articolo 24 non sono tra loro compatibili e non possono essere fruiti contemporaneamente da un medesimo titolare;
- ❖ di non aver fruito di contratti di ricerca, di incarichi post-doc e di incarichi di ricerca ai sensi degli articoli 22, 22-bis e 22-ter della legge 30 dicembre 2010 n. 240, anche con atenei diversi, per una durata complessiva superiore ad undici anni, anche non continuativi;
- ❖ di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 L. 240/2010;
- ❖ di non appartenere al personale di ruolo, assunto a tempo indeterminato, delle Università, degli Enti pubblici di ricerca e delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'articolo 74, quarto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;
- ❖ di non aver fruito di contratti da Ricercatore a tempo determinato (RTT) ai sensi dell'articolo 24 della Legge 240 del 2010, come modificato dal D.L. 36/2022 convertito con L. 79/2022;
- ❖ di non essere stato escluso dal godimento dei diritti civili e politici;



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

- ❖ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- ❖ di non essere destinatario di sentenze di condanna passate in giudicato, comprese le sentenze pronunciate a seguito di patteggiamento, o di provvedimenti penali irrevocabili di condanna per reati contro la Pubblica Amministrazione;
- ❖ di impegnarsi a comunicare ogni eventuale variazione della propria residenza o del recapito;
- ❖ la conformità tra la domanda e documentazione cartacea presentata e la domanda e la documentazione digitalizzata nel supporto informatico (Pen Drive, etc.) (*nel caso in cui la domanda venga consegnata brevi manu*),
- ❖ di avere preso visione e di accettare tutte le clausole del bando di selezione e, in particolare, di essere a conoscenza della data stabilita per il colloquio nell'allegato A del bando, nonché di essere a conoscenza che eventuali successive variazioni della data del colloquio, delle modalità di svolgimento del concorso ed ogni altra comunicazione relativa al concorso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo: <http://web.unicz.it/it/category/bandi-ateneo>, con valore di notifica a tutti gli effetti, ad eccezione dell'esclusione dalla selezione ai sensi dell'art. 2 del bando che sarà notificata agli interessati, a mezzo PEC ovvero posta elettronica semplice in caso di mancata comunicazione di un indirizzo PEC;

☐ di essere portatore di handicap e di avere necessità del seguente ausilio per sostenere il colloquio

Il sottoscritto allega alla presente domanda i documenti di seguito elencati:

- Copia del documento di identità
- (*nel caso in cui la domanda venga consegnata brevi manu*) un supporto informatico (Pen Drive, etc.) contenente, in formato digitale, la stessa domanda di partecipazione, nonché tutti gli allegati presentati ai fini della valutazione, al fine di consentire lo svolgimento della selezione eventualmente in modalità telematica.
- (*indicare gli allegati*)

Luogo e data _____

firma* _____

(*allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità)

____l____ sottoscritt____ esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 (General Data Protection Regulation – GDPR) per gli adempimenti connessi alla presente procedura di selezione anche relativamente all'eventuale pubblicazione degli elenchi dei candidati e valutazione finale della commissione e del D.lgs 10 agosto 2018, n. 101.

L'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro (P.I. 02157060795 - C.F. 97026980793), con sede in Viale Europa - 88100 Catanzaro (tel. 0961 3694001– PEC: protocollo@cert.unicz.it), tratta i propri dati in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, il responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica dpo@unicz.it come meglio



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

descritto nell'informativa estesa reperibile presso la sede dell'Università, di cui ha preso visione sul sito istituzionale <https://web.unicz.it>.

Luogo e data _____

firma

N.B. Possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive tutti i cittadini italiani e dell'Unione Europea. I cittadini extracomunitari residenti in Italia possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. Possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive, secondo le modalità previste per i cittadini dell'Unione Europea, solo qualora di tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Si produce, di seguito, lo schema esemplificativo della dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

Il _____ sottoscritto _____ (cognome _____ e _____ nome)
_____ nato a _____ (_____) il _____
_____ residente in _____ via _____ n. _____

consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, incorrerà nelle sanzioni penali richiamate e decadrà immediatamente dalla eventuale attribuzione dell'incarico post-doc:

DICHIARA

1) di possedere il titolo di _____ in _____ ,
conseguito presso _____ in data _____ (indicare il/i
titoli previsto/i in base ai requisiti richiesti nell'allegato A del bando)

2) di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio e/o professionali (*indicare tutti i dati necessari per una eventuale verifica da parte dell'Amministrazione*):

3) che le fotocopie relative ai seguenti titoli / pubblicazioni sono conformi all'originale (*da compilare solo se si presentano fotocopie dei titoli e delle pubblicazioni*)

.....
.....
.....

4) che i dati e le informazioni inserite nel *curriculum* in allegato corrispondono al vero.

Luogo e data _____ firma _____

(allegare fotocopia del documento di riconoscimento)