Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

Fornitura di materiale tipografico conforme ai CAM (Criteri Ambientali Minimi) da destinare ai relatori dei seminari, convegni ed eventi organizzati dal diges e del materiale tipografico per le esigenze degli uffici amministrativi

Prot. n. 2628 del 18/09/2026

DECISIONE DI CONTRARRE N. 81

LA DIRETTRICE

VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, approvato con D.R. n. 62 del 29-01-2015;

VISTO l'art. 26 della legge 488/1999;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

VISTO il D.L. n. 95/2012 recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", convertito dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135 e s.m.i.;

VISTI gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

VISTO l'articolo 28 del decreto legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36 recante disposizioni in materia di trasparenza dei contratti pubblici;

VISTA la Delibera ANAC n. 264 del 20 giugno 2023, come modificata dalla delibera n. 601 del 19 dicembre 2023;

VISTO il D. Lgs. n. 209/2024 recante le nuove disposizioni integrative e correttive al suddetto Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO l'art. 17 (Fasi delle procedure di affidamento), commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023 ai sensi dei quali le stazioni appaltanti, con apposito atto adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti di carattere generale;

VISTO l'art. 11 comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, il quale dispone che nei documenti iniziali di gara e nella decisione di contrarre di cui all'articolo 17, comma 2 le stazioni appaltanti e gli enti concedenti indicano il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, in conformità al comma 1 e all'allegato 1.01.;

VISTO l'art. 50 comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 che consente per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 140.000,00 (al netto dell'Iva) di procedere mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTE le Delibere attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;

VISTO l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e gli allegati richiamati riguardante la nomina, il ruolo e i compiti del responsabile unico del progetto per l'affidamento e per l'esecuzione di una procedura";

VISTO l'art. 114, comma 7 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il quale dispone che per i contratti aventi ad oggetto servizi e forniture le funzioni e i compiti del direttore dell'esecuzione sono svolti, di norma, dal RUP;

PRESO ATTO che con nota prot. n. 2629 del 18 settembre 2026 la Dott.ssa Carmela Leopardi è stata nominata Responsabile Unico del Progetto, nonché Direttore dell'esecuzione del contratto;

VISTA la necessità di procedere alla fornitura di materiale tipografico per le esigenze degli uffici amministrativi e di materiale tipografico (taccuini e penna) da destinare ai relatori dei seminai, convegni ed eventi organizzati dal Dipartimento nel corso dell'anno accademico 2026/27;

CONSIDERATO che la suddetta richiesta è stata autorizzata e sarà portata a ratifica nella prima seduta utile del Consiglio di Dipartimento e graverà sui fondi del budget del Dipartimento anno 2026";

CONSIDERATO la spesa per la fornitura del materiale tipografico sarà allocata alla voce Co.an. CA.04.40.01.01 "Cancelleria e altri materiali di consumo";

VISTO il Decreto del 19 ottobre 2022 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica e relativo Allegato pubblicato nella G.U. n. 282 del 02/12/2022, relativo ai "Criteri Ambientali Minimi per Eventi";

VISTO l'art. 57, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., in base al quale la fornitura di materiale tipografico dovrà rispettare i CAM (Criteri Ambientali Minimi) per Eventi;

VISTO l'art. 1, comma 449 della Legge n. 296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;

CONSTATATA l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

ACCERTATA l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per la fornitura richiesta;

VISTO che, in ossequio agli articoli 25 e 26 del Codice dei Contratti pubblici, per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia, a partire dal primo gennaio 2024 dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle Regole tecniche di AGID (provvedimento AGID n. 137/2023 e dettagliato dallo Schema operativo pubblicato sul sito di AGID il 25/09/2023), il cui Allegato 2 è stato aggiornato in data 14/11/2023 al fine di assicurare la piena digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;

VISTA la delibera n. 582 del 13 dicembre 2023 con cui l'Anac ha comunicato che, a partire dal 1 gennaio 2024 è attiva la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) che interopererà con le piattaforme di approvvigionamento digitali utilizzate dalle stazioni appaltanti per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici, tra cui il rilascio del CIG per le nuove procedure di affidamento e l'assolvimento degli obblighi di pubblicità in ambito comunitario e nazionale nonché degli obblighi di trasparenza con la conseguente dismissione del servizio Smartcig;

CONSIDERATO che l'Ateneo si è dotato di una piattaforma U_BUY modulo Appalti & Affidamenti AA, dedicata alla gestione completa dell'iter di espletamento di una procedura di affidamento;

TENUTO CONTO che la predetta piattaforma ha compiuto il processo di certificazione delineato dalle Regole tecniche di AGID (provvedimento AGID n. 137/2023) ed è iscritta nell'elenco di cui all'art. 26 comma 3 del D.lgs. 36/2023 gestito da Anac;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., trattandosi di forniture standardizzate, verrà utilizzato il criterio del prezzo più basso;

CONSIDERATO che il Dipartimento, ai fini dell'aggiudicazione, accerterà il possesso dei requisiti di moralità in capo all'affidatario mediante la consultazione del casellario ANAC e la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);

CONSIDERATO che il codice CPV per il suddetto acquisto è: "22000000-0- prodotti di stampa e affini";

CONSIDERATO che il contratto collettivo nazionale applicabile è CCNL "aziende del commercio"

RITENUTO ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., di non richiedere le garanzie provvisorie di cui all'art. 106 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

RITENUTO ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., di non richiedere una garanzia definitiva;

CONSIDERATO che a norma dell'art. 3 comma 5 della legge 136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010 dovrà essere acquisito il CIG rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici, servizi e forniture, mediante la sulla piattaforma U_BUY modulo Appalti & Affidamenti;

ACCERTATA la capienza sulla voce Co.an. CA.04.40.01.01 "Cancelleria e altri materiali di consumo" del budget del Dipartimento anno 2026;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art.6 bis della 241/1990 s.m.i. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse e relazioni di parentela o affinità come risulta dalle autocertificazioni prodotte dagli interessati coinvolti nella procedura;

PRESO ATTO che il procedimento amministrativo si è svolto nel rispetto del vigente Piano della Prevenzione della Corruzione nella Pubblica Amministrazione adottato ai sensi della Legge 190/2012 e del Codice di Comportamento di dipendenti dell'Università degli Studi Magna Graecia, adottato ai sensi DPR 62/2013;

DETERMINA

- di procedere, per i motivi esposti in premessa e che qui si intendono integralmente riportati, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., finalizzato all'acquisizione della fornitura di materiale tipografico per le esifenze degli uffici amministrativi e materiale tipografico composto da taccuini e penna conforme ai CAM di cui al Decreto del 19 ottobre 2022 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica e relativo Allegato pubblicato nella G.U. n. 282 del 02/12/2022, relativo ai "Criteri Ambientali Minimi per Eventi", per le esigenze da destinare ai relatori dei seminai, convegni ed eventi organizzati dal Dipartimento nel corso dell'anno accademico 2026/27;

- di dare atto della nomina del Responsabile Unico del Progetto nonché Direttore dell'esecuzione del contratto nella persona della Dott.ssa Carmela Leopardi;

- di autorizzare l'utilizzo della piattaforma U_BUY modulo Appalti & Affidamenti per la gestione telematica di tutto l'iter di espletamento della suddetta procedura di affidamento, da espletarsi mediante richiesta di preventivi rivolta a n. 5 (cinque) operatori economici selezionati tra quelli abilitati sul portale Gare Telematiche (U-Buy);

- di far gravare il costo dell'affidamento sui fondi del budget 2026 del dipartimento e di cui è stata accertata la disponibilità;

- di imputare la spesa per la fornitura delle brochure e dei manifesti alla voce Co.an. CA.04.40.01.01 "Cancelleria e altri materiali di consumo";

- la pubblicazione, ai sensi dell'articolo 28 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., degli atti relativi alla procedura in oggetto sul profilo del committente sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente";

- la pubblicazione dell'avviso sui risultati della presente procedura di affidamento, in conformità a quanto stabilito dall'art. 50, co. 9 del D. lgs. 36/2023 e s.m.i. sul profilo del committente sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente";

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA e al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010, e comunque previa presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

LA DIRETTRICE
(Prof.ssa Aquila VILLELLA*)*