UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE

AFFISSO ALL'ALBO DEL DIPARTIMENTO IL: 13.11.2026 **Prot. n. 129/2026**

PUBBLICATO SUL SITO DELL'ATENEO IL: 13.11.2026

SCADE IL: 21.11.2026

D. D. n. 95/2026

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO lo Statuto di Ateneo;

VISTO l'art. 3, comma 1, lett."*f-bis*" legge n. 20/1994;

VISTO il DPR n. 445/2000 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196;

VISTO la Legge n. 248/2006 e ss.mm.ii;

VISTO il D.R. n. 877 del 21.07.2020 con il quale è stato adottato il *"Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro- Incarichi di lavoro autonomo di tipo professionale e/o occasionale";*

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i.;

VISTO il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici emanato con D.P.R. 62/2013;

VISTO il *"Codice di comportamento dell'Università Magna Græcia di Catanzaro"* emanato ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 con D.R.n.370 del 10.03.2016 e successivamente modificato con D.R. n.251 del 06-02-2025 e consultabile al seguente link: https://web.unicz.it/it/page/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta, sul portale dell'Ateneo;

VISTO il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) n. 2016/679;

VISTO il D.lgs. n. 101/2018 di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE n. 679/2016 ("GDPR");

VISTA la Legge n.190/2012 contenente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;

UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE

VISTO	Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di Ateneo di cui al PIAO 2025-2027;
VISTO	l'art 5 del D.lgs. 75/2017 che interviene sull'art 7. Co.6 D.lgs. 165/2011 introducendo disposizioni normative in materia di incarichi individuali, mediante contratti di lavoro autonomo;
VISTO	l'art.1, comma 1131, lettera f, della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (cd. Legge di Bilancio 2019), ha vietato alle Pubbliche Amministrazioni di stipulare contratti di co.co.co. a far data dal 1° luglio 2019;
VISTO	il D.L. n.223 del 04/07/2006 convertito in Legge n.248 del 04/08/2006;
VISTA	la nota del 17.09.2026 con la quale il Prof. Arturo Pujia chiede l'emanazione di un bando per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale finalizzato allo svolgimento di attività di ricerca epidemiologica in ambito nutrizionale, con particolare riferimento alle malattie metaboliche e cronico-degenerativa, a supporto delle attività di ricerca del centro di ricerca CR-METDIS.
CONSIDERATO	che con avviso pubblicato sul sito dell'Ateneo in data 30.09.2026, è stata chiesta la disponibilità a ricoprire l'incarico al personale interno dell'Ateneo;
CONSIDERATO	che la professionalità necessaria a far fronte alle esigenze dell'incarico non risulta disponibile nell'ambito della dotazione organica dell'Ateneo;
CONSIDERATO	che l'importo del suddetto incarico sarà finanziato con il fondo di seguito elencato: PUJIA20 Centro di Ricerca "per la prevenzione e il trattamento delle malattie metaboliche".
CONSIDERATO	che i contratti aventi ad oggetto attività di supporto alla ricerca, non saranno più subordinati all'esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 17, comma 30, D. lgs. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009 e della deliberazione n. 24/2009 della sezione Centrale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 303 della L. n. 232 dell'11.12.2016;
ACCERTATA	la disponibilità finanziaria da parte del Responsabile Amministrativo del Dipartimento;

DECRETA

l'indizione di una procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale finalizzato allo svolgimento di attività di ricerca epidemiologica in ambito nutrizionale, con particolare riferimento alle malattie metaboliche e cronico-degenerativa, a supporto delle attività di ricerca del centro di ricerca CR-METDIS.

Art. 1
(Oggetto dell'incarico)

La presente procedura di valutazione comparativa è finalizzata alla selezione di una figura professionale che dovrà svolgere attività di ricerca clinica ed epidemiologica in ambito nutrizionale, nonché l'analisi di dati finalizzata a valutare l'impatto dell'alimentazione e dei parametri antropometrici sullo stato di salute, con particolare riferimento alla prevenzione e al trattamento dell'osteo-sarcopenia.
L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia senza vincoli di subordinazione e con esclusione di ogni forma di eterodirezione da parte del Committente.

Art. 2
(Durata e compenso dell'incarico)

Il contratto di lavoro autonomo di tipo occasionale avrà la durata di 10 mesi e non potrà essere rinnovato.

Il contratto darà diritto ad un compenso complessivo pari ad €. 12.000,00 comprensivo di oneri fiscali e contributivi (IRAP inclusa) finanziato con il fondo di seguito elencato:
PUJIA20 Centro di Ricerca "per la prevenzione e il trattamento delle malattie metaboliche".

Il compenso verrà erogato su presentazione di una relazione avente ad oggetto l'attività svolta sottoscritta dal docente titolare dei fondi sui quali andrà a gravare l'incarico, previa verifica, da parte dello stesso, della regolarità della prestazione oggetto del contratto, con la possibilità di erogare al Prestatore degli acconti, da conguagliare reciprocamente a liquidazione definitiva della retribuzione.

Art. 3
(Requisiti di ammissione)

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui all'art. 1 del presente bando, coloro i quali risultino in possesso dei seguenti requisiti:

1. Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (LM-41);
2. Cittadinanza italiana, con godimento dei diritti civili e politici, ovvero possesso di altra cittadinanza; in quest'ultima ipotesi, godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

Alla presente procedura non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Docente del Dipartimento ovvero con il Rettore, con il Direttore di Dipartimento, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.

L'incarico, oggetto del presente bando, non potrà essere conferito altresì a:
- soggetti che si trovano in situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse con l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro;

- soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale e/o per i reati per i quali è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza ai sensi dell'art. 380 c.p.p.;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Art. 4
(Presentazione delle domande)

Per partecipare alla procedura di selezione, il candidato deve presentare la domanda in carta semplice, utilizzando il fac-simile allegato al presente bando (**Allegato A**).
La domanda, unitamente ad uno degli allegati richiesti dal bando (**Allegato B** o **Allegato C**), potrà essere presentata, **pena l'esclusione dalla procedura selettiva,** entro le ore 12 del 21.11.2026 attraverso la seguente modalità:

• inviata, entro il medesimo termine, **pena l'esclusione dalla procedura selettiva,** mediante PEC personale del candidato secondo le vigenti disposizioni, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: dsmec@cert.unicz.it.
La PEC di partecipazione alla procedura dovrà riportare in oggetto: "*Domanda di ammissione alla selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale di cui al D. D. n. 95 del 13.11.2026*".
Nel caso in cui il candidato non sia titolare di casella PEC personale ma si avvalga del potere di rappresentanza di cui all'art. 38 co. 3 bis del D.P.R. 28 Dicembre 2000. 445 e ss.mm.ii è necessario trasmettere, oltre ai documenti previsti dalla selezione, anche la delega conferita al titolare della PEC. Alla delega devono essere allegati i documenti di identità validi di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegato e delegante).

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, da presentare utilizzando il *fac-simile* allegato al presente bando, dovrà essere firmata dal candidato e scansionata in formato PDF con i relativi allegati.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in un giorno festivo, la scadenza sarà prorogata al primo giorno feriale utile.
Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini sopra stabiliti.

Nella domanda di partecipazione, il candidato dovrà dichiarare, **a pena di esclusione** dalla selezione, con chiarezza e precisione e sotto la propria responsabilità:

a) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, il recapito eletto ai fini della selezione, il recapito telefonico, nonché l'indirizzo di posta elettronica;
b) di impegnarsi a comunicare ogni eventuale cambiamento della propria residenza e del recapito eletto ai fini della selezione;
c) il possesso della cittadinanza italiana ed il godimento dei diritti civili e politici, ovvero il possesso di altra cittadinanza; in quest'ultima ipotesi il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
d) il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al predetto art. 3;
e) di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando in oggetto;
f) per i candidati di nazionalità italiana, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime;
g) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; (in caso

contrario indicare le condanne riportate- comprese la data della sentenza e l'Autorità giudiziaria che l'ha emessa, specificando anche se sia stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto o non menzione- ed i procedimenti penali pendenti- comprese l'autorità avanti la quale pende il procedimento e gli estremi identificativi dello stesso);

h) la posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
i) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
j) di essere/non essere titolare di P. IVA e di essere/non essere iscritto alla cassa previdenza;
k) di essere/non essere dipendente di un'Amministrazione Pubblica o Privata;
l) di avere/non avere un rapporto di lavoro dipendente con Università italiane;
m) l'eventuale presenza o assenza di qualsiasi relazione di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, tra il candidato alla selezione in oggetto ed un docente appartenente al Dipartimento, ovvero con il Rettore, il Direttore di Dipartimento, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
n) di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati dal "Codice di comportamento dell'Università Magna Græcia di Catanzaro" emanato ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 con D.R. n. 370 del 10.03.2016 e successivamente modificato con D.R. n.251 del 06-02-2025 e consultabile al seguente link: https://web.unicz.it/it/page/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta sul portale dell'Ateneo costituisce causa di risoluzione del contratto;
o) di avere preso visione integrale del bando e di accettarne il contenuto nella sua integralità;

Il candidato, dipendente di Amministrazione Pubblica, qualora vincitore della selezione, dovrà produrre il nulla-osta dell'Amministrazione di appartenenza prima della stipula del contratto.

Alla domanda dovranno essere altresì allegati:

1. titolo di studio richiesto, con l'indicazione dell'anno di conseguimento e del voto finale conseguito;
2. curriculum vitae (Formato Europeo, PDF/A), aggiornato, datato e sottoscritto;
3. la fotocopia firmata di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale.

Ai sensi della normativa vigente, i documenti e i titoli di cui sopra potranno essere prodotti secondo una delle seguenti modalità:

- con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato B);
- in copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato C).

Il Dipartimento si riserva di verificare, ai sensi delle leggi vigenti, la veridicità delle dichiarazioni rese.
Per sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 5
(Commissione giudicatrice)

La Commissione giudicatrice sarà costituita da tre componenti, di cui almeno due esperti nelle materie attinenti all'oggetto dell'incarico, e sarà nominata con successivo provvedimento del *Direttore di Dipartimento*. Uno dei commissari avrà funzioni di Presidente.
A conclusione della procedura comparativa, la Commissione giudicatrice redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione relativa all'assegnazione del punteggio, i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito.

Art. 6
(Selezione e Valutazione)

Scaduto il termine di presentazione delle domande, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione comparativa dei titoli prodotti dai candidati, calcolati tenendo conto di quanto stabilito dall'art. 6, comma 2, del *Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro - Incarichi di lavoro autonomo di tipo professionale e/o occasionale,* adottato dall'Ateneo con D.R. n.877 del 21.07.2020, nel modo seguente:

1. max. 10 punti per il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;
2. max. 30 punti per la valutazione dei titoli posseduti.

I titoli valutabili sono i seguenti:

- Costituirà titolo preferenziale un'esperienza documentata nell'ambito della ricerca pertinente alle attività oggetti dell'incarico, comprovata da elaborati accademici (quali tesi di laurea), abstract o pubblicazioni scientifiche.

Al punteggio ottenuto con la valutazione dei titoli verranno aggiunti:

3. max. 50 punti per il colloquio;
4. max. 5 punti per la valutazione delle abilità informatiche;
5. max. 5 punti per la valutazione della lingua inglese.

Art. 7
(Colloquio e graduatoria finale)

Dalla data di valutazione dei titoli, dovranno trascorrere almeno 5 *giorni* per lo svolgimento del colloquio.
Sul sito http://www.unicz.it almeno 5 *giorni prima,* sarà resa nota la data dello svolgimento del colloquio.
I candidati possono rinunciare al preavviso previsto di 5 giorni decorrenti dalla pubblicazione della convocazione per la prova orale, accettando di anticipare il colloquio all'ulteriore data utile stabilita dalla Commissione giudicatrice tramite istanza (Allegato D) indirizzata al responsabile del procedimento e alla Commissione Giudicatrice all'indirizzo: dsmec@cert.unicz.it.
In presenza di due o più domande tutti i candidati dovranno presentare istanza affinché la data del colloquio sia anticipata.
L'istanza inviata prima della convocazione della prova orale non sarà presa in considerazione.
Detta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.
Il Dipartimento notificherà, per iscritto, ai soli esclusi il provvedimento motivato circa l'esclusione.

Pertanto, non saranno inviate comunicazioni e/o convocazioni individuali ai candidati che abbiano presentato in tempo utile la domanda di partecipazione.
Al termine del colloquio, la Commissione giudicatrice provvederà a stilare la **graduatoria di merito** finale, ottenuta sommando il punteggio conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e nel colloquio. Tale graduatoria verrà approvata con provvedimento del Direttore di Dipartimento.
A parità di punteggio dei titoli, sarà data preferenza a quei candidati che abbiano riportato una migliore valutazione nel colloquio.
La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet http://www.unicz.it e avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.
Qualora nessuno dei candidati ottenga una valutazione positiva, il Dipartimento non provvederà ad assegnare alcun incarico.

Art. 8
(Decadenza e risoluzione del rapporto)

Decadono dal diritto all'incarico di collaborazione coloro che, entro il termine di 5 *giorni,* non dichiarino di accettarlo o non assumano servizio nel termine stabilito.
Possono essere giustificati dal Responsabile della Struttura di afferenza soltanto i ritardi o le interruzioni dovute a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore indipendenti dalla volontà del candidato, debitamente comprovati.
Nei confronti del titolare dell'incarico di collaborazione occasionale, il quale, dopo aver iniziato l'attività programmata non la prosegua, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente, per l'intera durata dell'incarico, ovvero si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, è avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto.
Il vincitore della selezione si impegna a prestare la propria opera di prestazione di lavoro di tipo occasionale presso le strutture del Dipartimento, collaborando e supportando le attività già realizzate dal docente Responsabile del Progetto.
Un generico e non motivato diniego sarà causa di risoluzione del contratto.
Costituisce, inoltre, causa di risoluzione del contratto la violazione degli obblighi indicati dal "Codice di comportamento dell'Università Magna Græcia di Catanzaro" emanato ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 con D.R.ri.370 del 10.03.2016 e successivamente modificato con D.R. n.251 del 06-02-2025 e consultabile sul portale dell'Ateneo costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art.9
(Stipula del contratto con i vincitori della selezione)

Il Dipartimento provvederà a convocare il vincitore della selezione, entro un congruo termine, al fine di procedere alla stipula del contratto che regola la prestazione occasionale.
Il vincitore della selezione instaurerà, mediante sottoscrizione del contratto, un rapporto di lavoro di tipo occasionale.
Tale rapporto non rientra nella configurazione istituzionale e, quindi, non può avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del Personale delle Università e Istituti universitari italiani.

Art. 10
(Responsabile del Procedimento)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 e ss Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento per la presente selezione sarà la Dott. ssa Francesca Guzzi - Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche— 3 Livello Corpo H- Edificio Preclinico— Viale Europa— Loc. Germaneto (CZ)— Tel. 0961.3694075— mail: francesca.guzzi@unicz.it.

Art. 11
(Disposizioni in materia fiscale)

A tali contratti, in materia fiscale, si applicano le disposizioni di legge all'uopo stabilite dalla legislazione vigente.

Art. 12
(Trattamento dei dati personali)

Ai sensi del D.lgs. n. 101/2018, il Dipartimento si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati.
Tutti i dati personali forniti saranno trattati per le sole finalità connesse allo svolgimento del concorso e all'eventuale gestione del rapporto con il Dipartimento, nel rispetto delle disposizioni vigenti, di cui al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) n. 2016/679 ed al D.lgs. n. 101/2018 di adeguamento della normativa nazionale al regolamento Ue n. 679/2016 ("GDPR").

Art. 13
(Rinvio)

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso rinvio agli artt. 2222 e ss. del c.c, nonché a tutte le norme di legge e di regolamento in materia di lavoro autonomo di natura occasionale.

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993.